

28/07/2022

מרכז פנימי בלבד: למשרה פנויה בחברת אתרים בחוף תל אביב-יפו

מנהל תפעול ומערכות במרחב נמל יפו

א. מהות התפקיד

אחראי על תפעול ואחזקת הנכסים שבבעלות החברה והשטחים הציבוריים, לרבות מערכות החשמל והתאורה, התשתיות וריהוט הרחוב במרחב נמל יפו.

ב. כפיפות וכפיפים

כפיפות: למנהל אגף תפעול ומ"מ מנהל הנמל
כפיפים: 3 ישירים (מנהל אחזקה וחשמל, שני אחראי תפעול מתחמים חדשים). סה"כ 5 עובדים ומעל 10 עובדי אחזקה ונותני שירותים.
יחסי גומלין: כלל עובדי המרחב, מינהל הנדסה במטה החברה, שוכרים, זכיינים, וקבלני בינוי ואחזקה.

ג. דרג

דרגת שכר: 4

ד. תכולת התפקיד

1. אחזקת מונעת ואחזקת שבר של נכסים ומבנים בבעלות החברה ותשתיותיהם בהתאם לתוכנית אחזקה שוטפת.
2. הפעלת אנשי התחזוקה וקבלני משנה לטיפול באחזקת המרחב הציבורי, לרבות תקינות ריהוט הרחוב, תאורת המרחב הציבורי, גינון וכיוצ"ב.
3. איתור אנשי מקצוע מתאימים (איכות+מחיר) לצרכי תפעול ואחזקה שוטפת של המרחב, יצירת ויחידוש הסכמי מסגרת מתאימים לצרכי המרחב אל מול מטה החברה.
4. ייזום פניה לשיפוץ/שדרוג אלמנטים במרחב הציבורי ולשיפוצים בנכסים שבבעלות החברה.
5. ביצוע סיור פיזי יומי בשטחים הציבוריים במרחב לאיתור וטיפול במפגעים במרחב הציבורי ובנכסי החברה וסילוקם.



6. ריכוז וטיפול בפניות זכיינים ומנהל הנכסים של המרחב בתחומי אחזקה ותפעול, לרבות הנחיית עובדיו לבצע תיקונים מיידיים כל הנדרש בתקלות חשמל, מיזוג, תאורה, שבירת חלונות, נזילות, ביוב וכיוצ"ב עצמאית או באמצעות קבלני מסגרת. ייזום בקשות לשיפוץ ושדרוג נכסים במידה והפנייה מחייבת לבצע פרויקט טיפול בנכס.
7. אישור בקשות לביצוע שיפוץ או התאמה במבנים ע"י זכיינים, לרבות ניתוח התכניות והמשמעות ארוכת הטווח של השינויים המבוקשים ובקרה על ביצוע השינויים בהתאם לתכנית המאושרת.
8. ליווי פינני/זכיינים/תושבים וכניסת זכיינים חדשים, מתן מפתחות.
9. הפעלה ובקרת עבודת קבלני ניקיון ותברואה במרחב.
10. הפעלת קבלני משנה בתחום האחזקה, בקרת ביצוע ובדיקת ואישור חשבונות.
11. סיוע לקידום פרויקטי בנייה ואחזקה במרחב, לרבות השתתפות בישיבות כנציג המשתמש הראשי ולתיאום לוחות הזמנים של הפרויקט עם הפעילות השוטפת במרחב.
12. בקרה שוטפת של ניקיון המרחב לרבות בסופי שבוע ובחגים.
13. ניהול מחסן אחזקה לרבות חומרי ניקוי ושמירת מלאי.
14. ביצוע הנחיות מנהל מרחב יפו העתיקה.

ה. דרישות וכישורים נדרשים

1. ניסיון קודם רלוונטי של 3 שנים לפחות בתחומי ניהול האחזקה.
2. יתרון לבעלי רישיון חשמלאי ראשי לפחות.
3. תודעת שירות, יכולת אישית גבוהה תוך יצירת עדיפויות, אסרטיביות, עמידה בלחץ, יכולת ארגון, סדר, יכולת לעבוד בצוות, מודעות והכרת נושאי בטיחות בעבודה.
4. מוכנות לעבודה גם בסופי שבוע ובחגים ולשהייה בכוונות מעבר לשעות הפעילות.

ו. הערות למשרה

1. יש להגיש מועמדות ולשלוח קורות חיים באמצעות דוא"ל לכתובת helen.s@atarim.gov.il
2. מועד אחרון להגשת מועמדות 18.08.2022