

17/08/2021

אישור קבלת מסמכים

שם חברה:	
טלפון:	איש קשר:
דוא"ל:	כתובת:
טלפון נייד:	פקס:

הנדון: מכרז פומבי דו שלבי מס' 26/2021
התקשרות מסגרת למתן שירותי ניהול ופיקוח פרויקטים של עבודות בתחום הימי

1. () הזמנה להציע הצעות.
2. () טופס הצעה לשלב ראשון ושני
3. () טפסי ניסיון מקצועי.
4. () הסכם ונספחיו.
5. () תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים.
6. () דוגמת תצהיר של העדר הרשעות.
7. () אישור עו"ד על עסק בשליטת אישה ותצהיר נושאת השליטה.
8. () מעטפה להגשת הצעות.

חתימת המציע

תאריך



מנהל תחום
נמלי יפו
JaffaPort

OLD JAFFA
יפו העתיקה

התחנה
תחנת הרכבת



יחיד המזרח
TEL AVIV PORT



החברה לפיתוח יפו העתיקה בע"מ
סנטת מזל דגים 17
יפו העתיקה 6803636
טל' 03-7761222

אוצר מפעלי ים בע"מ
כ"ג יורדי הסירה 1, ת.ד. 6041
תל-אביב 6106001
טל' 03-5441405

אתרים בחוף תל-אביב
חברה לפיתוח אתרי תיירות בת"א-יפו בע"מ
הארבעה 21, תל-אביב 6473921
טל' 03-5640100

אתרים בחוף תל-אביב, חברה לפיתוח אתרי תיירות בת"א-יפו בע"מ

מכרז פומבי דו שלבי מס' 26/2021 להתקשרות מסגרת למתן שירותי ניהול ופיקוח פרויקטים של עבודות בתחום הימי

1. אתרים בחוף תל-אביב - חברה לפיתוח אתרי תיירות בת"א-יפו בע"מ (להלן - "אתרים") מתכבדת להזמין להציע הצעות במכרז פומבי להתקשרות מסגרת לניהול ופיקוח של עבודות בתחום הימי.
 2. רשאים להגיש הצעות מציעים העונים על הדרישות המקדמיות המצטברות (תנאי סף), כדלקמן:
 - 2.1 רכשו את מסמכי המכרז, כאשר ניתן לרכוש את מסמכי המכרז החל מיום ג' ה-17.8.21. רכישת מסמכי המכרז תעשה במשרדי קבוצת "אתרים", **ברחוב הארבעה 21**, קומה 6 (בניין "פלטינוס") בתל אביב יפו תמורת סך של 300 ₪ כולל מע"מ, שישולם לפקודת "אתרים בחוף תל אביב" ושכל מקרה לא יוחזר, בין השעות 09:00 ועד ל-15:00. **בערבי חג וחול מועד משרדי קבוצת אתרים סגורים ולא ניתן יהיה לרכוש את מסמכי המכרז.**
 - 2.2 מעסיק לפחות 4 מהנדסים או הנדסאים שיש לכל אחד מהם במצטבר ניסיון של לפחות 5 שנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, במתן השירותים נשוא מכרז בתחום העבודות הימיות.
 3. "עבודות ימיות" במכרז זה פירושו: ניהול פרויקט, פיקוח או ביצוע חפירה ימית, הקמה ושיקום רציפים, הקמה ושיקום שוברי גלים, הקמת אסדות בים, התקנת צינורות בקרקעית הים.
 4. בעל ניסיון של פיקוח על עבודות ימיות בהיקף של 50 מיל' ₪ (ללא מע"מ) במצטבר לפחות בארבעה פרויקטים במהלך 7 השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת המכרז.
- לא ניתן להגיש הצעות במשותף במסגרת מכרז זה.
3. תקופת ההתקשרות על פי המכרז הינה לתקופה קצובה של שלוש שנים ממועד חתימתו, כאשר לאתרים תעמוד האפשרות להאריך את תקופת ההתקשרות למשך עד שנתיים נוספות (5 שנים בסך הכול), הכול על פי הקבוע במסמכי המכרז.
 4. את ההצעה יש להכניס לתיבת המכרזים שבמשרדי אתרים, עד לא יאוחר מיום ג' ה-5.10.21 בשעה 12:00. הצעות שלא יוכנסו לתיבת המכרזים עד למועד זה לא ידונן.
 5. ניתן לעיין במסמכי המכרז באתר האינטרנט של אתרים בכתובת www.atarim.gov.il החל מיום 17.8.21 במשרדי החברה ברח' הארבעה 21 בת"א (טל. 03-5640100).
 6. פתיחת המעטפות תערך כ - 30 דקות לאחר המועד האחרון להגשת הצעות במכרז במשרדי חברת אתרים. כל המעוניין להשתתף במעמד פתיחת ההצעות נדרש להירשם מראש באמצעות כתובת מייל: sigal.y@atarim.gov.il ולקבל אישור בכתב על רישומו.
 7. בכל מקרה של סתירה בין האמור במודעה זו לבין האמור במסמכי המכרז, האמור במסמכי המכרז יגבר.
 8. מודעה זו מנוסחת בלשון זכר, מטעמי נוחות בלבד, והיא מופנית לכל אחד ואחת.

אתרים בחוף תל-אביב
חברה לפיתוח אתרי תיירות
בת"א - יפו בע"מ
רחוב הארבעה 21, תל אביב

תאריך.....

לכבוד

ג.א.נ,

הנדון: הזמנה להציע הצעות במכרז פומבי 26/2021 דו שלבי להתקשרות מסגרת למתן שירותי
ניהול ופיקוח פרויקטים של עבודות בתחום הימי

אתרים בחוף תל-אביב - חברה לפיתוח אתרי תיירות בת"א-יפו בע"מ (להלן - "אתרים") מתכבדת
להזמין אתכם להציע הצעות במכרז פומבי להתקשרות מסגרת לניהול ופיקוח של עבודות בתחום הימי.

ריכוז מועדים קובעים למכרז

החל מיום 17.8.21 בין השעות 9:00 - 15:00 במשרדי הנהלת אתרים ברחוב הארבעה 21 בתל אביב (מגדל פלטינוס – קומה 6) בעבור סך של 300 ₪ כולל מע"מ שבכל מקרה לא יוחזר. בערבי חג וחול מועד משרדי קבוצת אתרים סגורים ולא ניתן יהיה לרכוש את מסמכי המכרז.	המועד שממנו ניתן לרכוש את מסמכי המכרז
ביום 19.9.21 בשעה 16:00	מועד אחרון למשלוח שאלות הבהרה
ביום 5.10.21 בשעה 12:00 במשרדי הנהלת אתרים ברחוב הארבעה 21, תל אביב (קומה 6 - בניין פלטינוס)	מועד אחרון להגשת הצעות במכרז
30 דקות לאחר המועד האחרון להגשת הצעות במכרז – במשרדי הנהלת אתרים ברחוב הארבעה 21, תל אביב (קומה 6 - בניין פלטינוס)	מועד פתיחת תיבת המכרזים
במקרה של אי התאמה בין התאריכים המפורטים בטבלה זו ובין מועדים אחרים המפורטים בגוף מסמכי המכרז או בנספחיו (ככל ומופיעים) - התאריכים המפורטים בטבלה הם שיקבעו.	

השירותים, אופי ההתקשרות והתמורה

1. אתרים עוסקת, בין היתר, בפיתוח תשתיות ואתרים לתיירות ובניהול רצועת החוף ומתחמים אחרים בעיר תל-אביב-יפו, ובכלל זה היא גם מבצעת, מעת לעת, פרויקטים בתחום הימי עבור עצמה, עבור החברות הבנות שלה ועבור עיריית תל-אביב-יפו (להלן בהתאמה - "הפרויקטים"; "העירייה").

2. הינכם מוזמנים בזה להציע הצעות במסגרת מכרז פומבי דו שלבי לקבלת הצעות להתקשרות מסגרת לקבלת שירותי ניהול, ייעוץ, פיקוח ותיאום של הפרויקטים והכל כמפורט בהסכם המצורף להליך זה (להלן - "השירותים" ו-"ההסכם" בהתאמה). מדובר בהתקשרות מסגרת, אשר במסגרתה מנהל הפרויקט שייבחר, יקבל מעת לעת (אם וככל שיקבל) הזמנת עבודה לצורך אספקת השירותים בנוגע לפרויקט אחד או יותר על-ידי, במחיר ובתנאים המפורטים בהסכם.

3. ההסכם שייחתם יהיה לתקופה קצובה של שלוש שנים ממועד התימתו (להלן - "תקופת ההתקשרות"). כמפורט בהסכם, להחברה תעמוד האופציה להאריך את תקופת ההתקשרות בשנתיים (או חלק מתקופה זו) (5 שנים בסך הכול). על אף האמור בסעיף זה, תקופת השירותים בקשר לכל פרויקט שהזוכה יקבל לגבי הזמנת עבודה תהא מיום מסירת הזמנת העבודה ועד למועד סיום מתן השירותים, לרבות בתקופת הבדק, והיא תסתיים רק עם מתן אישור בכתב של החברה למנהל הפרויקט שייבחר לפיו עמד מנהל הפרויקט כלפי החברה בכל התחייבויותיו בקשר לפרויקט הספציפי וסיים עם מתן השירותים בקשר אליו לשביעות רצונה – גם אם מדובר בתקופה שלאחר תום 5 השנים.

4. כאמור לעיל ההתקשרות נשוא הליך זה הינה התקשרות בהסכם מסגרת, במסגרתה תהא החברה רשאית (אך בכל מקרה לא חייבת), לפי שיקול דעתה הבלעדי, להזמין מהמזעירים הזוכים מעת לעת את מתן השירותים לפי המסמכים המצורפים למכרז - כל זאת מבלי לחייב את החברה להזמנת השירותים בהיקף כלשהו ו/או בכלל מאחד או מכל המזעירים שזכו במכרז, הכול כמפורט בהסכם המצורף למסמכי המכרז.

למען הסר ספק מובהר כי בעצם השתתפותם במכרז זה מוותרים מראש באופן סופי, מוחלט ובלתי חוזר כל אחד מהמשתתפים במכרז על כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה ובכלל זאת טענה הסתמכות כלשהיא כנגד החברה בכל הקשור לאמור לעיל, ולרבות זכותה שלא להזמין מהם שירותים כלל במקרה ויבחרו להיות אחד מהזוכים במכרז.

5. בכפוף לכך שיוגשו בהליך 3 הצעות כשרות לפחות, בהליך זה יבחרו שני מציעים זוכים. היה ויוגשו שתי הצעות כשרות, אתרים תהיה רשאית לבחור זוכה אחד או שניים, לפי שיקול דעתה. היה ותוגש רק הצעה כשרה אחת, אתרים תהיה רשאית לבחור בה כזוכה או לבטל את המכרז, לפי שיקול דעתה הבלעדי. היה ונבחרו שני מציעים זוכים, חלוקת הפרויקטים ביניהם תהיה במידת האפשר שווה בשווה. למרות האמור לעיל, אתרים תהיה רשאית ליתן לאחד מהזוכים יותר פרויקטים מהזוכה הנוסף וזאת על פי שיקול דעתה הבלעדי.

תנאי המכרז

6. על המציע לקרוא את כל מסמכי המכרז, והגשת הצעות להשתתפות במכרז כמוה כהצהרה שכל פרטי ההסכם והמכרז ותנאיהם ידועים, מובנים, מקובלים ומוכרים למציע.

7. כל טענה בדבר אי הבנה ו/או סתירה ו/או התנגדות וכיוצא באלה, לא תתקבל לאחר הגשת ההצעה על ידי המציע.

8. מסמכי המכרז :

8.1. טופס הצעה לשלב הראשון למשתתף במכרז.

8.2. טופס הצעת מחיר למשתתף במכרז.

8.3. טופס ניסיון מקצועי של המציע.

8.4. טופס ניסיון מקצועי של המהנדס או הנדסאי כמפורט בסעיף 9.2 להלן (יש להגיש טופס נפרד עבור כל מהנדס או הנדסאי).

8.5. דוגמת תצהיר על העדר הרשעות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ן-1967.

8.6. דוגמת תצהיר על העדר הרשעות.

8.7. דוגמת אישור עורך דין על עסק בשליטת אישה, ותצהיר נושאת השליטה.

8.8. הסכם ביצוע השירותים (לעיל ולהלן - "ההסכם") ונספחיו כדלקמן:

8.8.1. נספח 1' - נספח השירותים.

8.8.2. נספח 2' - הצעת המציע במכרז.

8.8.3. נספח 3' - אישור קיום ביטוחים.

8.9. כל מסמך אחר כפי שיוחלט על-ידי אתרים.

תנאי סף

9. רשאים להגיש הצעות מציעים העונים על הדרישות המקדמיות המצטברות (תנאי סף), כדלקמן:

9.1. רכשו את מסמכי המכרז, כאשר ניתן לרכוש את מסמכי המכרז במועד המפורט בטבלה שבעמ' 1 להזמנה זו.

9.2. מעסיק לפחות 4 מהנדסים או הנדסאים שיש לכל אחד מהם במצטבר ניסיון של לפחות 5 שנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, במתן השירותים נשוא מכרז בתחום העבודות הימיות.

"עבודות ימיות" במכרז זה פירושו: ניהול פרויקט, פיקוח או ביצוע חפירה ימית, הקמה ושיקום רציפים, הקמה ושיקום שוברי גלים, הקמת אסדות בים, התקנת צינורות בקרקעית הים.

9.3. בעל ניסיון של פיקוח על עבודות ימיות בהיקף של 50 מיל' ש"ח (ללא מע"מ) במצטבר לפחות בארבעה פרויקטים במהלך 7 השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת המכרז.

לא ניתן להגיש הצעות במשותף במסגרת מכרז זה.

מכרז דו שלבי ואופן הגשת הצעות

10. המכרז הינו מכרז פומבי דו שלבי וההצעה בעלת הניקוד הגבוה ביותר תהא ההצעה שתקבל את הציון המשוקלל הגבוה ביותר (20% מחיר ו- 80% איכות).

11. בהתאם לאמור המציעים יגישו את הצעתם במספר מעטפות סגורות, האחת תסומן באופן קריא וברור "מכרז פומבי דו שלבי מס' 26/2021 ההצעה לשלב הראשון", והיא תכיל את כל המפורט בסעיפים 16-25 להלן (כולל תתי סעיפיהם) למעט טופס הצעת המחיר, שיוגש במעטפה נפרדת (להלן - "ההצעה לשלב הראשון").

בהצעה לשלב הראשון אין לציין כל פרט הקשור להצעה הכספית.

12. הצעת המחיר תוגש במעטפה נפרדת וסגורה שתסומן באופן קריא וברור כ- "מכרז פומבי דו שלבי מס' 26/2021 הצעת המחיר" ותכיל את טופס הצעת המחיר של המשתתף במכרז. המחיר המוצע על ידי המציע, יצוין על ידו בספרות ובמילים בדיו או בדפוס, בצורה בהירה וברורה.

13. את מעטפת ההצעה לשלב הראשון וכן את מעטפת הצעת המחיר יש להכניס ביחד למעטפה נוספת סגורה שתסומן באופן קריא וברור כ- "מכרז פומבי דו שלבי מס' 26/2021" אשר תוכנס לתיבת המכרזים במשרדי קבוצת "אתרים" (החברה האם של החברה), ברחוב

הארבעה 21, קומה 6 (בניין "פלטינוס") בתל אביב יפו, עד לא יאוחר מהמועד המפורט בטבלה שבעמ' 1 להזמנה זו. (המועד הנ"ל או כל מועד נדחה אחר שיקבע על-ידי החברה יקרא לעיל ולהלן - "המועד האחרון להגשת הצעות"). הצעות שלא תוכנסנה לתיבת המכרזים עד למועד זה לא ידונו.

פתיחת המעטפות תערך כ - 30 דקות לאחר המועד האחרון להגשת הצעות במכרז במשרדי חברת אתרים. כל המעוניין להשתתף במעמד פתיחת ההצעות נדרש להירשם מראש באמצעות כתובת מייל: sigal.y@atarim.gov.il ולקבל אישור בכתב על רישומו.

הצעת המחיר

14. המציעים רשאים (אך לא חייבים) להציע הנחה אחידה לכלל המחירון ואם הם מעוניינים לעשות זאת, עליהם לציין את אחוז ההנחה המוצע על ידם במקום המתאים בטופס הצעת המחיר. ההנחה תירשם בספרות ובמילים.

להלן מחירי המחירון (הסכומים הם ללא מע"מ):

התמורה	ערך הפרויקט
סך השווה ל - 5% מערך הפרויקט	עד סכום של 8,000,000 ₪ (ובמילים: שמונה מיליון שקלים חדשים)
סך השווה ל - 4.6% מערך הפרויקט	מסכום של 8,000,000 ₪ ועד סכום של 20,000,000 ₪ (ובמילים: משמונה מיליון שקלים חדשים ועד עשרים מיליון שקלים)
סך השווה ל - 4% מערך הפרויקט	מעל 20,000,000 ₪ (ובמילים: עשרים מיליון שקלים)

15. החברה מבקשת להבהיר כי אחוז ההנחה המקסימאלי לא יעלה על 15% (חמישה עשר אחוזים) (להלן - "אחוז ההנחה המקסימאלי"). במידה ומציע יציע הנחה העולה על אחוז ההנחה המקסימאלי, החברה תראה בכך כאילו רשם המציע את אחוז ההנחה המקסימאלי המותר, או תהא רשאית לפסול את ההצעה, הכל עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, והמציעים מונעים מעצמם מראש כל טענה בעניין זה.

מובהר כי לא ניתן להציע אחוז תוספת למחירון, והחברה תפסול על הסף הצעה שבה המציע יבקש תוספת למחירי העבודות שנקבעו על ידי החברה במחירון.

יובהר, כי בכל מקרה של אי ציון אחוז הנחה למחירים המוצעים במחירון, החברה תראה בכך הצעה לביצוע כלל העבודות הרשומות במחירון במחירי המחירון והמציעים מותרים מראש על כל טענה בעניין זה.

המסמכים שיש לצרף להצעה לשלב הראשון

על מגיש ההצעה לצרף להצעה לשלב הראשון את המסמכים המפורטים להלן ובכפוף להוראות מכרז זה, אתרים שומרת לעצמה את הזכות שלא לדון בהצעת המציע אם לא יוגשו המסמכים כאמור:

16. אישור (או העתק) תקף מפקיד השומה או רואה חשבון המעיד כי המציע מנהל פנקסי חשבונות כדן על פי פקודת מס הכנסה, חוק מס ערך מוסף ועל פי חוק עסקאות עם גופים ציבוריים.

17. במקרה והמציע הינו חברה, שותפות או תאגיד אחר, יש להמציא יחד עם ההצעה, אישור חתום בידי עורך-דין או רואה חשבון, ובו פרטים על החברה, השותפות או התאגיד האחר, לרבות:

- 17.1. תדפיס מעודכן של פרטי התאגיד מהמרשם שמתנהל לגביו.
- 17.2. שמותיהם ופרטיהם המלאים של האנשים החברים בתאגיד וזכויותיהם.
- 17.3. שמותיהם ופרטיהם של האנשים המנהלים את התאגיד.
- 17.4. שמותיהם ופרטיהם של האנשים הרשאים לחתום בשמו על מסמכי המכרז וההסכם, ואישור חתימה של עו"ד/רו"ח על מסמכים אלה. מובהר בזאת כי לא תתאפשר הגשת הצעה על ידי מספר מציעים במשותף.
18. העתק נאמן למקור של תעודות המעידות אודות השכלתם של המהנדסים או ההנדסאים כאמור בסעיף 9.2 לעיל.
19. טופס ניסיון המקצועי של המציע, להוכחת עמידה בתנאי הסף הקבוע 9.3 לעיל וכן למען ניקוד איכות ההצעות בהתאם, הכולל בין היתר. כמו כן, יש לפרט פרטי ממליצים רלבנטיים.
20. טפסי ניסיון מקצועי של כל מהנדס או הנדסאי המצוין לצורך עמידה בתנאי הסף הקבוע בסעיף 9.2 לעיל.
21. תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1967.
22. שאלות ותשובות הבהרה במכרז (אם וכלל שיהיו) כשהם חתומים.
23. תצהיר העדר הרשעות.
24. דוגמת אישור עורך דין על עסק בשליטת אישה, ותצהיר נושאת השליטה.
25. כל מסמכי המכרז וכן כל המסמכים המפורטים דלעיל כשהם חתומים על-ידי המציע.

ניקוד ההצעות

השלב הראשון – ניקוד האיכות

26. אתרים תקבע את ניקוד האיכות של כל אחד מהמציעים לפי אמות המידה והמשקלות המפורטים להלן, והיא תבחר את המציע אשר קיבל את ציון האיכות הגבוה ביותר. אתרים רשאית להעניק עבור כל אמת מידה, ציון הנע בין 0% (הנמוך ביותר) לציון המרבי הקבוע לאותה אמת מידה כדלקמן:

50% (ציון מרבי)	ניסיון כללי וספציפי בביצוע שירותי פיקוח וניהול פרויקטים של עבודות ימיות.
20% (ציון מרבי)	שביעות רצון וחוסר שביעות רצון מביצוע עבודות קודמות עבור אתרים ועבור עיריית תל אביב ו/או תאגידים עירוניים אחרים בבעלות ו/או בשליטת העירייה ו/או עיריות ורשויות מקומיות/אזוריות ו/או חברות ממשלתיות.
30% (ציון מרבי)	התרשמות כללית, אמינות, מוניטין, נגישות וזמינות
100% (ציון מרבי)	סה"כ

27. לצורך בדיקת איכות ההצעות, החברה רשאית (אך בכל מקרה לא חייבת) להזמין את המציעים לראיון אישי בנוגע לעסק שבכוונתם להפעיל במבנה וכן בנוגע לניסיונם וליכולתם הכלכלית (יובהר כי המציעים יידרשו להציג את העסק המוצע על ידם במסגרת הראיון האישי כאמור לעיל).

מובהר כי אין לראות בעצם הזמנת המציעים לראיון האישי כאינדיקציה לכך שהמציעים עמדו בתנאי הסף, והחברה תהיה רשאית לבחון את עמידת המציעים בתנאי הסף לאחר הריאיון האישי ובין היתר בהסתמך על פרטים שתקבל החברה במסגרת הריאיון האישי.

28. ניקוד האיכות המזערי הכולל, לצורך כניסה לקבוצת המציעים הסופית ומעבר לשלב השני של המכרז, יעמוד על 60 נקודות (לעיל ולהלן - "ניקוד האיכות המזערי"). בכל מקרה שבו קבוצת המציעים הסופית תהא מורכבת משני מציעים כשרים בלבד, כי אז החברה תהא רשאית (אך בכל מקרה לא חייבת) להעמיד את ניקוד האיכות המזערי על 50 נקודות.

השלב השני (שקול האיכות והמחיר)

29. בשלב השני, הצעות המחיר של המציעים מקבוצת המציעים הסופית (בלבד) תיפתחנה ותשוכלנה עם ניקוד האיכות שהן קיבלו בשלב הראשון. החברה תשקלל את הצעת כל מציעים באופן הבא: 80% לאיכות ההצעה, ו-20% להצעת המחיר. החברה תנקד את האיכות של כל אחת מההצעות באופן יחסי לציון המקסימלי, ותיתן להנחה הנמוכה ביותר (בנוגע לסעיף "הצעת המחיר") את ניקוד המקסימום (20%) ולשאר ההצעות ניקוד מופחת באופן יחסי להצעה שקיבלה את הציון המקסימאלי כאמור.

30. לאחר השקול ובכפוף לאמור בסעיף 5 לעיל הצעות שיזכו לניקוד המשוקלל הגבוה ביותר יבחרו להיות הזוכות במכרז.

שונות

31. אתרים תהא רשאית לפי שיקול דעתה המוחלט והבלעדי, אך בכל מקרה לא חייבת, לפנות למציע עצמו ו/או לאנשי קשר ו/או לגורמים אחרים, לצורך קבלת פרטים נוספים ו/או המלצות ו/או הבהרות בקשר לניסיונו של המציע ו/או טיב עבודתו וכיוצא באלה עניינים, ולמציעים לא תהא כל טענה בעניין זה פנייה שנעשתה או שלא נעשתה על-ידי אתרים כאמור.

32. הצעה המוגשת במסגרת הליך זה הינה בלתי חוזרת ותחשב כעומדת בתוקפה על כל פרטיה למשך תקופה של 90 (תשעים) ימים מהמועד האחרון להגשת הצעות. אתרים תהא רשאית לפנות אל המציעים (כולם או חלקם) לפני או אחרי מועד פקיעת הצעותיהם כאמור, ולבקש מהם להאריך את תוקפן, לפי שיקול דעתה המוחלט והבלעדי. המשתתפים בהליך זה מוותרים בזה על כל טענה ו/או תביעה ו/או זכות שיש ו/או שתהיה להם בקשר לפניית או לאי-פניית אתרים אליהם ו/או לכל משתתף אחר בהליך כאמור.

33. שאלות הבהרה בקשר לתנאי הליך זה, לרבות שאלות בדבר אי בהירויות ו/או סתירות ו/או אי התאמות כלשהן בין מסמכי ההליך השונים ו/או בין הוראות שונות מהוראותיהם ו/או כל אי התאמה ו/או פגם אחר בהם, ניתן להעביר לכתובת דואר אלקטרוני sigal.y@atarim.gov.il (רק פנייה שקיבלה אישור מסירה במייל תחשב כפנייה שהגיעה לתעודתה) ולכתובת דואר אלקטרוני עד לא יאוחר מהמועד המפורט בטבלה שבעמ' 1 לעיל. שאלות הבהרה שיועברו למשרדי אתרים בעל-פה ו/או לאחר המועד הנ"ל לא יחייבו את אתרים בתשובה, ולא יגרעו מהתחייבויותיו של מוסר השאלות לפי תנאי הליך זה. מובהר בזה כי ההחלטה אם להשיב לשאלות הבהרה שנמסרו לה בעל-פה או באיחור נתונה לשיקול דעתה המוחלט והבלעדי של אתרים, והמשתתפים בהליך זה מוותרים על כל טענה ו/או זכות ו/או תביעה בקשר לכך.

34. אתרים תשיב בכתב לשאלות הבהרה שיתקבלו אצלה במועד, ותעביר את תשובותיה (לרבות השאלות הרלבנטיות) לכל אלה שהשתתפו במכרז.

35. מובהר בזה כי הפרשנות המחייבת והסופית לגבי עניינים שהועלו על-ידי משתתפים כאמור לעיל תיקבע על-ידי אתרים ולפי שיקול דעתה המוחלט והבלעדי, כי אך ורק התשובות בכתב שתישלחנה על-ידי אתרים כאמור מחייבות לעניין הליך זה, וכי על המציעים לצרף את התשובות, כשהן חתומות על-ידיהם, להצעתם.

36. עוד מובהר בזה כי מציע שלא יגיש לאתרים שאלת הבהרה במועד המפורט לעיל, יהיה מנוע ומושתק מלהעלות כל טענה ו/או תביעה בדבר אי בהירות ו/או סתירה ו/או אי התאמה שנמצאו, לטענתו, במסמכי ההליך.

37. אתרים שומרת לעצמה את הזכות לבטל את ההליך, והיא איננה מתחייבת לקבל הצעה כלשהי, לרבות מטעם של העדר תקציב. למציע לא תהיינה כל טענות או תביעות בקשר לאמור לעיל.

38. במקרה שסרב מציע שהצעתו נתקבלה לחתום על ההסכם ו/או ההתקשרות עם הזוכה הסתיימה או בוטלה מסיבה כלשהיא, תהא אשר תהא, אתרים תהא רשאית (אך בכל מקרה לא חייבת), לפי שיקול דעתה המוחלט, להתקשר בחוזה עם מציע אחר. מובהר בזה למען הסר כל ספק כי במקרה שבו המציע הזוכה יסרב לממש את הצעתו כאמור, ותהא לכך הסיבה שתהא, לא עומדת למציע הבא אחריו כל זכות קנויה או אחרת להיבחר כמציע הזוכה בהליך, וההחלטה בעניין זה תהא נתונה לשיקול דעתה של אתרים.

39. כל שינוי ו/או תוספת ו/או תיקון ו/או הסתייגות שייעשו במסמך כלשהו ממסמכי ההליך ו/או בחלק מהם, או כל הסתייגות לגביהם, בין בדרך של תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת ייחשבו כאילו לא נוספו, או שהם עלולים לגרום לפסילת הצעה, והכל לפי שיקול דעתה המוחלט של אתרים. למען הסר כל ספק, מובהר כי במידה ונערכו שינויים בנספחי הביטוח שהם חלק מההסכם המצורף למסמכי ההליך, אתרים תתעלם משינויים אלה ולא תראה בהם כטעם לפסילת הצעה.

40. אתרים תהא רשאית, לפי שיקול דעתה, וכתנאי לביצוע ההתקשרות עם המציע הזוכה, לדרוש כי שניים מבעלי העניין במציע הזוכה או כל שני ערבים אחרים שזהותם תאושר על ידיה יהיו ערבים אישית להתחייבויות המציע הזוכה לפי ההסכם נושא ההליך.

41. אתרים שומרת לעצמה את הזכות שלא לדון כלל בהצעות שלא הוגשו בהתאם למסמכי ההליך.

42. אתרים תאפשר למציעים שלא זכו במכרז, לעיין בפרוטוקול ועדת המכרזים ובמסמכי הצעה הזוכה. מציע הסבור כי חלקים מהצעתו כוללים סודות מסחריים ו/או סודות עסקיים (להלן - חלקים סודיים), שלדעתו אין לאפשר את העיון בהם למציעים אחרים לאחר סיום המכרז ינהג כדלקמן:

42.1. יציין במפורש בהצעתו מהם החלקים הסודיים באופן ברור וחד – משמעי.

42.2. יסמן את החלקים הסודיים.

42.3. מציע שלא סימן חלקים בהצעתו כסודיים יראוהו כמי שמסכים למסירת הצעה לעיון מציעים אחרים, אם יוכרז כזוכה בהליך.

42.4. סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.

42.5. החליטה ועדת המכרזים לאפשר עיון בחלקים המפורטים בהצעת הזוכה שהזוכה הגדירם כסודיים, תיתן על כך ועדת המכרזים התראה לזוכה, ותאפשר לו להשיג על כך בפניה בתוך פרק זמן בהתאם לשיקול דעתה.

42.6. החליטה ועדת המכרזים לדחות את ההשגה, תודיע על כך לזוכה בטרם מסירת החומר לעיונו של המבקש.

יודגש כי פירוט ניסיונו של המציע, כנדרש בתנאי הליך זה - לא יחשב כחלק סודי, ושיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון של המציעים הינו של ועדת המכרזים בלבד.

43. מובהר בזה כי מסמכי ההליך, לרבות ההצעות שתוגשנה על-ידי המשתתפים בהליך זה והמסמכים המצורפים להן, הם רכושה של אתרים שתהיה רשאית לעשות בהם כל שימוש לפי שיקול דעתה המוחלט והבלעדי, והמשתתפים בהליך זה אינם רשאים לעשות בהם שימוש, מכל מין וסוג שהוא, מלבד שימוש לצורך הגשת הצעתם בהתאם לתנאי ההליך. כמו כן,

אתרים תהיה רשאית לפרסם, למכור ואו למסור את כל האמור לעיל, לפי שיקול דעתה וללא צורך בהסכמת המציעים.

44. למניעת כל ספק מובהר בזאת כי הזמנה זו מנוסחת בלשון זכר, מטעמי נוחות בלבד, ואולם ברור כי ההצעה מופנית לכל אחד ואחת.

45. הסמכות המקומית הבלעדית לדון בכל סכסוך הנוגע להליך זה תהא נתונה לבית המשפט המוסמך לדון בו מבחינת העניין במחוז תל-אביב.

בכבוד רב,

אתרים בחוף תל-אביב
חברה לפיתוח אתרי תיירות
בת"א - יפו בע"מ

טופס הצעה

שם המציע: _____ ת"ז/ח"פ/אחר _____

כתובת: _____

לכבוד

חברת אתרים בחוף תל-אביב חברה לפיתוח אתרי תיירות בת"א - יפו בע"מ
רחוב הארבעה 21, תל אביב-יפו

א.ג.נ.,

הנדון : מכרז פומבי דו שלבי מס' 26/2021 – טופס הצעה לשלב הראשון

בתשובה להזמנתכם להשתתף בהליך זה הננו להודיעכם כדלקמן:

1. אנו מעוניינים לספק את השירותים (כהגדרת מונח זה בהזמנה להציע הצעות) בהתאם להוראות המפורטות במסמכי ההליך, בהסכם ובהתאם לכל תנאיהם.
2. עיינו בכל מסמכי ההליך, כולל ההסכם, ההזמנה וכל נספחיהם, הבנו את תוכנם והם מקובלים עלינו. כמו כן, קיבלנו את כל ההסברים והמידע שביקשנו לקבל. אנו מאשרים כי אנו מכירים את כל הכרוך בביצוע השירותים וביצוע התחייבויותינו לפי ההסכם ונספחיו, וכן כי כל הפרטים והמידע הכרוכים בכך נלקחו על-ידינו בחשבון, ואנו מוותרים מראש על כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה בעניין זה כלפיכם ו/או מי מטעמכם.
3. אנו מגישים את הצעתנו זו מבלי שערכנו תיאום כלשהו, במישרין או בעקיפין, באופן מלא או חלקי, עם המשתתפים האחרים בהליך זה לגבי איזה מן הפרטים המפורטים בה ואשר מוצעים על-ידינו.
4. הננו מצרפים את כל מסמכי ההליך ויתר המסמכים הנדרשים כמפורט בהזמנה להציע הצעות, ומתחייבים בחתימתנו להלן לקיים את כל תנאי ההליך על כל מסמכי ונספחיו.
5. אם וכאשר נוכרז כזוכים בהליך זה, הננו מתחייבים לחתום על ההסכם כהגדרתו במסמכי ההליך וכל נספחיו וזאת בתוך לא יאוחר מ-7 (שבעה) ימים ממועד פנייתכם אלינו בעניין זה או בכל מועד אחר כפי שייקבע על ידיכם.
6. כל ההוצאות ו/או התשלומים ו/או ההשקעות ו/או העמלות ו/או האגרות הנובעים ו/או הנדרשים לצורך השתתפותנו בהליך חלים עלינו ורק עלינו, ואתם לא תישאו בכל חבות ו/או התחייבות ו/או הוצאה בקשר להשתתפותנו בהליך ו/או ההכנות הנדרשות לצורך השתתפות כאמור.
7. נמסור לכם מסמכים נוספים ו/או פרטים ו/או הבהרות הנדרשים לכם לצורך ניהול הליכי ההליך, במידה ונתבקש לכך על-ידיכם לאחר מועד הגשת הצעתנו זו ובטרם ההכרזה על הזוכה בהליך זה על-ידיכם. אנו מוותרים בזה ויתור מוחלט ובלתי מסויג על כל טענה ו/או תביעה שיש ו/או שתהיה לנו כלפיכם בקשר עם פנייה (או אי-פנייה) דומה שתבוצע על-ידיכם למי מהמשתתפים בהליך זה.

8. אנו מסכימים כי עד למועד האחרון להגשת הצעות בהליך, הנכם רשאים לתקן ו/או לשנות את תנאיו, כולם או חלקם. תנאי ההליך הסופיים יקבעו על-ידיכם ולפי שיקול דעתכם הבלעדי, והם (ורק הם) יחייבו אתכם ואתנו.
9. כל המידע הנמסר על-ידינו במסגרת הצעתנו זו הינו שלם, מדויק ומשקף את האמת ואותה בלבד.
10. הצעתנו זו תעמוד בתוקפה לתקופה של 90 ימים מהמועד האחרון להגשת הצעות בהליך זה, ומכל מועד נדחה להגשת הצעות כאמור.

ולראיה באנו על החתום באמצעות מורשי חתימה, היום: (תאריך):

חותמת + חתימה

חותמת + חתימה

חותמת + חתימה

אישור חתימות המציע

אני הח"מ, עו"ד מ"ר מאשר את חתימתה של
 ח"פ/אחר על הצעה זו שנעשתה באמצעות מורשי החתימה שלה ה"ה
 ת"ז ו-..... ת"ז אשר חתמו
 על הצעה זו בפני.

ולראיה באתי על החתום היום:

.....
 עו"ד

טופס הצעת מחיר (יש לשים במעטפה נפרדת)

שם המציע: _____ ת"ז/ח"פ/אחר _____

כתובת: _____

לכבוד
אתרים בחוף תל-אביב – חברה לפיתוח אתרי תיירות בת"א-יפו בע"מ

א.ג.נ.,

הנדון: מכרז פומבי דו שלבי מס' 26/2021 - הצעת המחיר

בהתאם להתחייבותנו בטופס ההצעה לשלב הראשון במכרז זה, אנו הח"מ
..... (שם מלא ומדויק של המציע)
מצהירים ומתחייבים בהתחייבות בלתי חוזרת כדלקמן:

1. הננו מציעים לספק את השירותים נשוא המכרז בכל תקופת ההתקשרות ותקופת האופציה (אם תמומש על ידכם) בניכוי אחוז הנחה % _____ (במילים: _____ אחוזים) מהתמורה המפורטת במסמכי המכרז. לתמורה יתווסף מע"מ בהתאם לשיעורו על פי דין.

התמורה	ערך הפרויקט
סך השווה ל - 5% מערך הפרויקט	עד סכום של 8,000,000 ₪ (ובמילים: שמונה מיליון שקלים חדשים)
סך השווה ל - 4.6% מערך הפרויקט	מסכום של 8,000,000 ₪ ועד סכום של 20,000,000 ₪ (ובמילים: משמונה מיליון שקלים חדשים ועד עשרים מיליון שקלים)
סך השווה ל - 4% מערך הפרויקט	מעל 20,000,000 ₪ (ובמילים: עשרים מיליון שקלים)

2. ידוע לנו כי איננו רשאים לדרוש אחוז תוספת לתמורה הנקובה לעיל, וכי במקרה כאמור ההצעה תיפסל על הסף.

3. ידוע לנו כי אחוז ההנחה המקסימאלי לא יעלה על 15 (חמישה עשר) אחוזים (להלן – "אחוז ההנחה המקסימאלי"). במידה ונציע לבצע את השירותים בהנחה העולה על אחוז ההנחה המקסימאלי, אתם תראו בכך כאילו רשמנו את אחוז ההנחה המקסימאלי המותר, או שתהיו רשאים לפסול את ההצעה, הכל עפ"י שיקול דעתכם הבלעדי, ואנו מוותרים מראש על כל טענה כנגדכם בעניין זה.

4. מובהר כי במקרה של אי התאמה בין אחוז ההנחה המוצע בספרות לבין אחוז ההנחה המוצע במילים, אחוז ההנחה הנמוך יותר הוא שייקבע.

5. המחיר עליו מבוססת הצעתנו זו, חושב על פי התנאים שפורטו במסמכי המכרז כולם ובהסכם אשר צורף אליו. בכל מקרה, אנו מצהירים כי ידוע לנו שלא תשולמנה כל הצמדות ו/או התייקרויות על התמורה שתחושב על בסיס המחיר המוצע כאמור בסעיף 1 לעיל.

ולראיה באנו על החתום באמצעות מורשי חתימה, היום: (תאריך):

חותמת + חתימה

אישור התימות המציע

אני הח"מ, עו"ד מ"ר מאשר את התימתה של ת"פ/אחר
..... על הצעה זו שנעשתה באמצעות מורשי החתימה שלה ה"ה ת"ז
..... ר-..... ת"ז אשר חתמו על הצעה זו בפני.

ולראיה באתי על החתום היום

....., עו"ד

טופס ניסיון מקצועי של המציע – מכרז פומבי דו שלבי מס' 26/2021 *

מועד ביצוע הפרויקט	תיאור הפרויקט והיקפו (ללא מע"מ)	אנשי קשר בגוף		מהות הגוף (ציבורי/פרטי)	שם הגוף שלו סופקו השירותים
		טלפון	שם ותפקיד		
				<p>"גוף ציבורי" – משרד ממשלתי ואו יחידת סמך במשרד ממשלתי ואו רשות מקומית ואו חברה ממשלתית ואו תאגיד עירוני ואו תאגיד שהוקם בהתאם לחוק ואו מועצה דתית ואו קופת חולים ואו מוסד להשכלה גבוהה ואו חברת בת של אחת מהגופים המפורטים בסעיף זה.</p>	

* ניתן להוסיף התייחסות לגופים נוספים אם המציע מעוניין בכך

טופס נסיון מקצועי של המהנדס או הנדסאי – מכרז מס' 26/2021 *

תקופת אספקת השירותים (מועד התחלה וסיום – חודש ושנה).	אופי השירותים שסופקו	אנשי קשר בגוף		מהות הגוף (ציבורי/פרטי)	שם הגוף שלו סופקו השירותים
		טלפון	שם ותפקיד		
				<p>"גוף ציבורי" – משרד ממשלתי ו/או יחידת סמך במשרד ממשלתי ו/או רשות מקומית ו/או חברה ממשלתית ו/או תאגיד עירוני ו/או תאגיד שהוקם בהתאם לחוק ו/או מועצה דתית ו/או קופת חולים ו/או מוסד להשכלה גבוהה ו/או חברת בת של אחת מהגופים המפורטים בסעיף זה.</p>	

- ניתן להוסיף התייחסות לגופים נוספים אם המציע מעוניין בכך
- יש לצרף טופס נפרד עבור כל מהנדס או הנדסאי הכלולים בהצעתו של המציע

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני משמש כ _____ ב _____ (להלן "המציע")
תפקיד _____ שם המציע _____
2. והנני מוסמך לתת תצהיר זה מטעם המציע במסגרת מכרז פומבי דו שלבי מס' 26/2021 של חברת אתרים בחוף תל אביב חברה לפיתוח אתרי תיירות בת"א יפו בע"מ.

יש לסמן את הסעיף הרלבנטי מבין האמורים להלן:

- המשתתף או בעל זיקה* אליו לא הורשעו** ביותר משתי עבירות***;
- המשתתף או בעל זיקה* אליו הורשעו** ביותר משתי עבירות***, אך במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
- "בעל זיקה" – כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976;
- ** "הורשע" – הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02;
- *** "עבירה" – כהגדרתה בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976;

הנני מצהיר/ה כי זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

אימות חתימה

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גבי _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

חותמת וחתימת עו"ד

תצהיר העדר הרשעות

לכבוד

אתרים בחוף תל אביב הברה לפיתוח אתרי תיירות בת"א יפו בע"מ

הנדון: מכרז פומבי דו שלבי מס' 26/2021

אני הח"מ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד, וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת לאמור:

במקרה שההצעה מוגשת מטעם יחיד:

1. תצהירי זה ניתן במצורף להצעתי במסגרת המכרז שבנדון.
2. הריני מצהיר כי לא הורשעתי בפלילים ב 7 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות, בעבירות נגד בטחון המדינה, ו/או על פי חוק העונשין, תשל"ז-1977, כנגד גופו של אדם ו/או כנגד רכוש ו/או בעבירות הנוגעות לתחום עיסוקי במתן שירותים מסוג השירותים נשוא מכרז זה, אשר לא התיישנו, וכן כי לא מתנהלים נגדי הליכים בגין עבירה כאמור.
3. הנני מצהיר כי לא עומדות כנגדי תביעות משפטיות ו/או הליכים משפטיים הנוגעים לפירוק ו/או לפשיטת רגל ו/או לכינוס נכסים.

לחילופין, ככל שהמציע הורשע ו/או שמתנהלים נגדו הליכים כמפורט בסעיף 2 ו/או 3 לעיל, על המציע לפרט את סוג ההרשעות ו/או ההליכים הנ"ל ואת הסטטוס בגינם נכון להיום, בתצהיר חתום על ידו ומאומת בפני עורך דין ולצרפו להצעתו.

במקרה שההצעה מוגשת מטעם תאגיד:

1. הנני משמש כ _____ מטעם המציע _____, (להלן: "המציע").
2. תצהירי זה ניתן במצורף להצעת המציע במסגרת המכרז שבנדון, ושהנני מוסמך להתחייב בשמו למכרז זה.
3. הנני מצהיר כי המציע, או מי מבעליו, לא הורשעו בפלילים ב 7 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות, בעבירות נגד בטחון המדינה, ו/או על פי חוק העונשין, תשל"ז-1977, כנגד גופו של אדם ו/או רכוש ו/או בעבירות הנוגעות לתחום עיסוקו של המציע במתן שירותים מסוג השירותים נשוא מכרז זה, אשר לא התיישנו, וכן כי לא מתנהלים נגדו הליכים בגין עבירה כאמור.
4. הנני מצהיר כי לא עומדות כנגד המציע, ו/או מי מבעלי המציע, ו/או מי ממנהלי המציע, תביעות משפטיות ו/או הליכים משפטיים הנוגעים לפירוק ו/או לפשיטת רגל ו/או לכינוס נכסים.

לחילופין, ככל שכנגד המציע ו/או מי מבעליו, קיימות הרשעות ו/או הליכים כמפורט בסעיף 3 ו/או 4 לעיל, על המציע לפרט את סוג ההרשעות ו/או ההליכים הנ"ל ואת הסטטוס בגינם נכון להיום, בתצהיר חתום על ידי מורשה החתימה מטעם המציע ומאומת בפני עורך דין ולצרפו להצעת המציע.

חתימת המצהיר

תאריך

אישור

אני החתום מטה _____ עורך דין, מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפני _____ המוכר/ת לי אישית/שזיהיתיו/ה על פי תעודת זהות מס' _____ ואשר הינו מורשה החתימה מטעם המציע, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/מה עליה בפני.

חתימת וחותמת עורך דין

תצהיר

לכבוד

אתרים בחוף תל אביב חברה לפיתוח אתרי תיירות בת"א יפו בע"מ

אישור עורך דין על עסק בשליטת אישה, ותצהיר נושאת השליטה

אני עו"ד _____, מאשר בזאת כי _____, אשר הגיש הצעה למכרז פומבי דו שלבי מס' 26/2021 שפורסם על ידי אתרים בחוף תל אביב בע"מ, הינו עסק בשליטת אישה כהגדרתו בסעיף 22 (ה1) לתקנות העירויות (מכרזים), תשמ"ח-1987.

המחזיקה בשליטה במציע הינה גב' _____ מספר זהות _____.

שם מלא	חתימה וחותמת	כתובת	טלפון
--------	--------------	-------	-------

אני גב' _____, מספר זהות _____, שם התאגיד _____, מצהירה בזאת כי התאגיד נמצא בשליטתי בהתאם לסעיף 22 (ה1) לתקנות העירויות (מכרזים), תשמ"ח-1987.

שם מלא	חתימה
--------	-------

הסכם מס'

שנערך ונחתם בתל-אביב ביום __ בחודש __ 2021

בין:

אתרים בחוף תל-אביב הברה לפתוח אתרי תיירות בת"א-יפו בע"מ, ח.פ. 520028721

מרחוב הארבעה 21, תל-אביב יפו

(שתיקרא להלן - "המזמין")

מצד אחד

ל בין:

בע"מ, ח.פ.

רחוב

(שיקרא להלן - "מנהל הפרויקט")

מצד שני

הואיל והמזמין עוסקת, בין היתר, בפיתוח תשתיות ואתרים לתיירות ובניהול רצועת החוף ומתחמים אחרים בעיר תל-אביב-יפו, והיא מעוניינת לבצע עבודות מפעם לפעם פרויקטים הנדסיים ימיים במתחמים המנוהלים על ידה, הכול על פי שיקול דעתה של המזמין;

והואיל והפרויקטים כאמור לעיל יכללו, בין היתר, עבודות הנדסיות בתחום הימי (להלן - "העבודות בתחום הימי");

והואיל ומנהל הפרויקט הוא בעל כל כוח האדם, הכלים, הידע והניסיון המקצועי הנדרש לצורך ניהול ופיקוח של העבודות בתחום הימי, מתן ייעוץ למזמין, פיקוח ותיאום בין כל הגורמים המעורבים בפרויקט כאמור במהלך ביצועו ומתן כל השירותים הכרוכים בניהול פרויקטים ימיים כמפורט בהסכם זה ונספח 1 (להלן - "השירותים");

והואיל והמזמין פרסם מכרז פומבי דו שלבי מס' 26/2021 (להלן - "המכרז") להתקשרות מסגרת לביצוע השירותים;

והואיל ומנהל הפרויקט השתתף במכרז והצעתו נבחרה להיות אחת מההצעות הזוכות המכרז;

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. המבוא

1.1 המבוא להסכם זה מהווה חלק אחד ובלתי נפרד הימנו ומשמש בסיס להתקשרות הצדדים לפיו. כותרות הסעיפים וחלוקתם לא ישמשו לפרשנות הסכם זה.

1.2 להסכם זה מצורפים הנספחים המפורטים להלן, והם מהווים חלק אחד ובלתי נפרד הימנו:

נספח 1' - נספח השירותים.

נספח 2' - הצעת מנהל הפרויקט במכרז.

נספח 3' - אישור קיום ביטוחים.

2. הגדרות

למילים ולביטויים שבהסכם זה יהיו הפירוש והמשמעות כמפורט להלן אלא אם מצוין במפורש אחרת בהסכם זה:

"המתכנן" - האדריכל אשר מונה לתפקיד זה על-ידי המזמין ואשר קיבל על עצמו את ביצוע התכנון האדריכלי של הפרויקט, לרבות פיקוח עליון.

"יועץ" - מומחה שהוזמן על-ידי המזמין ואשר קיבל על עצמו מתן שירותים הנדסיים, שאינם במסגרת התמחותו של המתכנן, ואשר מסייע למתכנן בתכנון הפרויקט, לרבות יצירת תוכניות ומפרטים בתחום התמחותו ופיקוח עליון על ביצוען.

"התוכניות" - תוכניות כלליות ומפורטות, לרבות מפרטים, כתבי כמויות ומסמכים אחרים, אשר יערכו מפעם לפעם על-ידי המתכנן והיועצים לצורך ביצוע הפרויקט.

"הנציג מטעם המזמין" - מנהל הפרויקטים ו/או מי שמונה על-ידי מנכ"ל המזמין לצורך כך.

"קבלן ראשי" - אדם או תאגיד שיקבל על עצמו את ביצועו של הפרויקט על כל חלקיו, לפי הסכם עם המזמין.

"קבלן משנה" - אדם או תאגיד אשר יקבל על עצמו ביצוע עבודות או מלאכות או חלקי מבנה, לפי הזמנת הקבלן הראשי.

"הזמנת עבודה" - הזמנה בכתב לאספקת השירותים על-ידי מנהל הפרויקט למזמין בקשר לביצוע פרויקט, חתומה בידי הנציג מטעם המזמין כמפורט בהסכם זה.

3. ההתקשרות

3.1 מנהל הפרויקט מתחייב לספק למזמין את השירותים כהגדרתם לעיל, כמפורט להלן וכמפורט בנספח השירותים המצורף להסכם זה כחלק אחד ובלתי נפרד הימנו ומסומן "1", הכל בהתאם לתנאי הסכם זה ונספחיו ו/או בהתאם לשינויים שיחולו בהם ו/או לתוספות שיתווספו להם, הכל בהתאם להוראות המזמין ו/או מי מטעמו אשר יינתנו למנהל הפרויקט בכתב, ולהוראות הסכם זה.

מנהל הפרויקט יתחיל את העבודה רק לאחר קבלת הזמנת עבודה בכתב חתומה ע"י המזמין.

3.2 מנהל הפרויקט מצהיר בזה כי ידוע לו שאין בחתימת המזמין על הסכם זה משום התחייבות מכל מין וסוג שהוא מצד המזמין למסירת הזמנת עבודה (אחת או יותר) למנהל הפרויקט לצורך אספקת השירותים על-ידי, וכי הסכם זה מהווה הסכם מסגרת בלבד, המסדיר את אופן אספקת השירותים על-ידי מנהל הפרויקט למזמין, אם וכאשר יחליט המזמין על הזמנת השירותים ממנהל הפרויקט בקשר לפרויקט שיבוצע על-ידי, לפי שיקול דעתו המוחלט והבלעדי, ומנהל הפרויקט מוותר בזה על כל טענה ו/או תביעה ו/או זכות בעניין זה, ובכלל.

אין באמור בהסכם זה כדי להעניק למנהל הפרויקט בלעדיות כלשהי במתן השירותים נושא הסכם זה ו/או במתן שירותים דומים ובעצם חתימתו על הסכם זה מוותר מנהל הפרויקט מראש כל טענה ו/או דרישה ו/או זכות בעניין.

3.3 מנהל הפרויקט מאשר ומצהיר כי ידוע לו והוא מסכים כי ייתכן ובמהלך תקופת ההתקשרות הוא יתבקש לבצע עבודות ספציפיות, בהתאם להוראות הסכם זה, גם במתחמים אחרים בעיר תל-אביב שנמצאים בשליטתה ו/או בניהולה של חברת

אתרים היום (כגון: נמל תל אביב, רצועת החוף, המרינה בתל-אביב, מתחם התחנה, נמל יפו ויפו העתיקה) או שימסרו לשליטתה ו/או לניהולה בעתיד, וכן בכל מתחם שבשליטתה ו/או בניהולה היום של חברת אתרים ו/או של חברות שהיא בעלת השליטה בהן בעיר תל-אביב או שימסרו לשליטתה ו/או לניהולה בעתיד.

במקרה כאמור, התמורה בגין ניהול הפרויקט הספציפי תשולם למנהל הפרויקט על ידי הגורם שהזמין את העבודה, אתרים או מי מבין החברות הבנות שלה, על פי העניין, ומנהל הפרויקט מתחייב לבצע את העבודות שימסרו לביצוע, אם וכאשר יימסרו לביצועו, על פי הוראות הסכם זה.

3.4 מבלי לגרוע מכלליות האמור ומהאמור בנספח השירותים (נספח 1'), מנהל הפרויקט מתחייב בזה:

- 3.4.1 לפעול על-פי סדרי העדיפות שיקבע המזמין.
- 3.4.2 לנהל את הפרויקט על כל היבטיו התכנוניים, ההנדסיים, הלוגיסטיים, הכלכליים, התקציביים, לרבות עמידה בלוחות זמנים וכל כיוצא באלה, עד להשלמתו ולתום תקופת הבדק כמפורט בהסכם זה להלן.
- 3.4.3 ליעץ למזמין, לפי מיטב ניסיונו המקצועי, בכל סוגיה הקשורה לפרויקט ושהמזמין יידרש לה בעת ביצועו וגם ולאחריו, ולמסור את חוות דעתו למזמין בכתב ו/או בעל-פה, בהתאם לבקשת המזמין, ובמסגרת זו לקיים ישיבות ופגישות עם המזמין ועם צדדים שלישיים.
- 3.4.4 לפקח על עבודת כל היועצים, המתכננים, הקבלנים, קבלני המשנה, הספקים ובעלי המקצוע האחרים הפועלים ו/או שיפעלו עבור המזמין במסגרת הפרויקט, ולהבטיח שטיב עבודתם (לרבות החומרים בהם הם משתמשים לצורך ביצוע הפרויקט) יהיה בהתאם לדרישת המזמין ולצרכי הפרויקט.
- 3.4.5 לתאם בין כל היועצים, המתכננים, הקבלנים, קבלני המשנה, הספקים ובעלי המקצוע האחרים הפועלים ו/או שיפעלו עבור המזמין ו/או מי מטעמו במסגרת הפרויקט, ולהבטיח את שיתוף הפעולה ביניהם ועבודתם המשולבת לצורך ביצוע הפרויקט בצורה היעילה והחסכונית ביותר ובהתאם ללוחות הזמנים שנקבעו לביצועו.
- 3.4.6 להכין חוות דעת בכתב ו/או בעל-פה, בהתאם לבקשת המזמין בכל הנוגע לשירותים.
- 3.4.7 לקיים ישיבות ופגישות עם המזמין ועם צדדים שלישיים ככל שיידרש.
- 3.4.8 לבצע כל פעולה נוספת ככל שתידרש במסגרת ביצוע השירותים.

4. הצהרות והתחייבויות מנהל הפרויקט

- 4.1 מנהל הפרויקט מצהיר ומתחייב בזה כלפי המזמין, כי בידיו כל הידע, הניסיון, הרישיונות, ההיתרים, כוח האדם, הכישורים, הציוד והכלים המתאימים והדרושים לצורך מתן השירותים למזמין כמפורט בהסכם זה ובקשר לפרויקט. מנהל הפרויקט מתחייב לבצע את התחייבויותיו ואת השירותים ברציפות, בנאמנות, בחריצות, ברמה גבוהה ולשביעות רצון המזמין.
- 4.2 מנהל הפרויקט מתחייב להתחיל בביצוע השירותים מיד עם חתימת ההסכם, והוא ימשיך בביצועם ברציפות ובהתאם ללוחות הזמנים ובקצב הדרוש עד לסיום הפרויקט, כולל תקופת הבדק וגם בהתאם ללוחות הזמנים של המתכננים, הקבלנים היועצים והמומחים, והוא מתחייב להתריע בפני המזמין במפורש ובכתב

- על כל חשש לחריגה מלוחות הזמנים ולנקוט בכל האמצעים הדרושים, הן בעצמו והן בתיאום עם המזמין, לצורך עמידה בלוחות הזמנים האמורים.
- 4.3 מנהל הפרויקט יפעל במערכת יחסיו עם המתכנן, היועצים והקבלנים, כנציג המזמין לכל דבר ועניין, ולא יעשה כל פעולה או מחדל שיש בהם כדי לחייב את המזמין ו/או מי מטעמו בכל דרך או אופן אלא לאחר קבלת אישור המזמין לכך בכתב ומראש.
- 4.4 מנהל הפרויקט מצהיר שהוא מודע לחשיבות של ביצוע הפרויקט בקצב מהיר ולשמירה על לוח הזמנים והתקציב שיקבעו מפעם לפעם על-ידי המזמין.
- 4.5 מנהל הפרויקט יבצע את השירותים בנאמנות, במומחיות, ביעילות, בזהירות, באורח סדיר ותקין, ברמה מקצועית נאותה, והוא אחראי לטיב השירותים שינתנו על-ידי.
- 4.6 מנהל הפרויקט מתחייב למלא אחר כל הוראות המזמין, ומוסכם כי אישור מטעם המזמין בדבר תשלומים, תכניות, מפרטים, מסמכים או עניינים אחרים הקשורים בשירותים, לא ישחרר את מנהל הפרויקט מאחריותו המקצועית המלאה לביצוע השירותים לפי הסכם זה ואין באישור זה כדי להטיל על המזמין אחריות כלשהי לטיב השירותים שבוצעו לפי אישור זה.
- 4.7 מנהל הפרויקט מתחייב למנות הנציג מטעמו אשר ישמש כמנהל הפרויקט וכמנהל בפועל (להלן - "נציג מנהל הפרויקט") מובהר, כי בכל מקרה המזמין יהיה רשאי להורות על שינוי נציג מנהל הפרויקט, לפי שיקול דעתו הבלעדי. במקרה כזה, נציג מנהל הפרויקט ייקבע על-ידי המזמין לפי בחירתו ושיקול דעתו הבלעדיים של המזמין, מתוך האנשים המועסקים באותה עת על-ידי מנהל הפרויקט. מנהל הפרויקט לא יהיה רשאי להחליף את נציג מנהל הפרויקט ללא אישור המזמין בכתב ומראש.
- 4.8 המזמין יהיה רשאי לדרוש ממנהל הפרויקט להחליף כל עובד מטעמו וכן את נציג מנהל הפרויקט בנציג אחר מבלי לנמק דרישה זו. בחירת נציג מנהל הפרויקט החדש תיעשה בהתאם לסעיף 4.7 לעיל. מנהל הפרויקט יישא בכל התוצאות וההוצאות הכרוכות בכך ולא תהא לו כל טענה כלפי המזמין בעניין.
- 4.9 מנהל הפרויקט יבצע את השירותים לפי נתונים, הנחיות וקווי יסוד שיינתנו לו על-ידי המזמין והמתכנן לפי כל שלב של השירותים המצריך שימוש בנתונים, הנחיות וקווי יסוד הנ"ל.
- 4.10 מנהל הפרויקט מתחייב לבצע את השירותים לפי כל דין החל על השירותים.
- 4.11 מנהל הפרויקט יפעל בכל הנוגע לעבודתו עם הקבלן הראשי ו/או המתכנן ו/או היועצים ו/או ספקים, במסגרת ההסכמים שנחתמו או שיתתמו בין המזמין לקבלן הראשי ו/או המתכנן ו/או היועצים. מנהל הפרויקט לא יהיה רשאי לחרוג מהסכמים אלה, אלא ברשות המזמין בכתב ומראש או במסגרת סמכויות שניתנו לו על-ידי המזמין בכתב, והוא הדין לגבי כל החלטה שעשויות להיות לה השלכות, משמעויות והתחייבויות משפטיות ו/או כספיות של המזמין.
- 4.12 מנהל הפרויקט לא ייתן הוראה לקבלן ו/או לקבלן משנה ו/או למי מטעמם לבצע שינוי בעבודתו לעומת האמור בהסכמים שביניהם לבין המזמין ו/או הקבלן, לפי העניין, אלא בידיעת המזמין וברשותו מראש ובכתב.
- 4.13 מנהל הפרויקט יעמיד לרשות המזמין נתוני מחשב, תוכניות, מסמכים מכל מין וסוג, לרבות במדיה מגנטית וכיוצא בזה מסמכים הנוגעים לשירותים ו/או לפרויקט (להלן - "המסמכים"), והכל מיד עם דרישת המזמין.

- 4.14 במהלך משא ומתן לקראת התקשרות המזמין עם קבלנים/קבלני משנה וכל גורם אחר בקשר לפרויקט שימסר לפיקוחו, יפעל מנהל הפרויקט כנציגו של המזמין כאמור. מנהל הפרויקט לא ייתן העדפה כלשהי למציע אחד על פני מציעים אחרים, ולא יגלה מידע כלשהו לקבלן אחד על הצעותיהם של קבלנים אחרים.
- 4.15 מנהל הפרויקט מתחייב לבצע את כל התפקידים והמטלות שיוטלו עליו במסגרת ההסכמים שיהתמו בין המזמין לבין המתכננים, הקבלנים היועצים והמומחים של הפרויקט.
- 4.16 מנהל הפרויקט מתחייב להימנע מכל התקשרות ו/או פעולה ו/או מעשה ו/או מחדל שיעמידו אותו במצב של ניגוד עניינים ו/או במצב של חשש לניגוד עניינים ו/או פגיעה באינטרסים של המזמין בקשר עם הסכם זה. בנוסף, מתחייב מנהל הפרויקט שלא לקבל כספים ו/או כל תמורה אחרת במישרין ו/או בעקיפין בקשר לפרויקט מלבד התמורה לפי הסכם זה.
- 4.17 בכל מקרה שקיים קשר כלשהו בין מנהל הפרויקט ובין מי מהגורמים המעורבים בפרויקט, או מקום שמתקיים חשש לניגוד עניינים או למראית עין של ניגוד עניינים, ידווח על כך מנהל הפרויקט למזמין מיד. היה ומנהל הפרויקט לא יעשה כן הוא יהיה אחראי לכל נזק ישיר ו/או עקיף שיגרם למזמין עקב כך וזאת בנוסף להיות הדבר הפרה יסודית של ההסכם.
- 4.18 מנהל הפרויקט מאשר כי ידוע לו שבמסגרת מתן השירותים נושא הסכם זה על-ידיו הוא, יידרש, בין היתר, גם לבוא במגע עם צדדים שלישיים ובכלל זה עיריית תל-אביב יפו ו/או מי מטעמה ו/או נציגיה אשר יכול ויעירו ו/או יבקשו ו/או ידרשו ו/או יציעו לערוך שינויים כאלה או אחרים בפרויקט. מובהר ומודגש כי מנהל הפרויקט חב בחובת נאמנות וחובת ציות למזמין ולמזמין בלבד.

5. דרך ביצוע השירותים

מנהל הפרויקט גם מצהיר ומתחייב כדלקמן:

- 5.1 מנהל הפרויקט מתחייב לבצע את השירותים בהתאם למגבלות וההנחיות התקציביות שיועברו לו על-ידי המזמין, והוא מתחייב להתריע בפני המזמין בכתב על כל חריגה או חשש לחריגה מלוחות זמנים ו/או נהלי עבודה ו/או תקציב הפרויקט, וליתן כל הוראה דרושה לצורך מניעת החריגות כאמור.
- 5.2 בזמן ביצוע העבודות באתר, יבצע מנהל הפרויקט את עבודת הפיקוח באופן מתמיד, יומיומי ורציף.
- 5.3 מנהל הפרויקט ינהל את רישומי יומן העבודה באתר אשר יבטא את מצב העבודות באתר, אירועים בו, וכל עניין הרגיל והראוי להירשם ביומן זה. מנהל הפרויקט יחתים את הקבלן/ים על היומן.
- 5.4 מנהל הפרויקט מתחייב לסייע למזמין, ככל שיידרש, בבירור תביעות וסכסוכים הקשורים לפרויקט ללא תמורה נוספת, ובכלל זה ייעוץ ומסירת חוות דעת מומחה בבית משפט ו/או בהליך של בורות ו/או בכל הליך שיפוטי או מעין שיפוטי אחר (כולל גישור). עם זאת ישפה המזמין את מנהל הפרויקט בגין השתתפותו בישיבות בית משפט/בוררות עבור שעות עבודה שהשקיע בפועל בתעריף של משהב"ט.
- מודגש, כי על אף האמור בכל סעיפי הסכם זה כולל נספח התמורה, במקרה של סכסוך/תביעה עם הקבלן על התמורה המגיעה לו, שמגיעה לדיון בבית משפט ו/או בורות ו/או הליך שיפוטי או מעין שיפוטי אחר (כולל גישור), שכי"ט שישולם למנהל הפרויקט **לא** יחושב על בסיס התוצאות באותו סכסוך/תביעה, אלא לפי החשבון הסופי שאושר על-ידי המזמין. מנהל הפרויקט מוותר על כל זכות ו/או טענה בעניין זה.

- 5.5 מנהל הפרויקט לא ימסור לאחר את השירותים או חלק ממנה אלא בהסכמה מראש ובכתב של המזמין. העברת זכות כזו לא תפתור את מנהל הפרויקט מאחריותו המקצועית כלפי המזמין.
- 5.6 לבקשת המזמין יקיים נציג מנהל הפרויקט סיור שבועי אחד לפחות באתר בהשתתפות המזמין.
- 5.7 מנהל הפרויקט לא יעביר מידע שנמסר לו על-ידי המזמין או על-ידי אחרים בקשר לביצוע השירותים לאחרים, אלא בהסכמתו מראש של המזמין.
- 5.8 מנהל הפרויקט יגיש למזמין מדי ה-1 בכל חודש דיווח מפורט בכתב על התקדמות הפרויקט בחודש שקדם לו.
- 5.9 מוסכם בזאת, כי המעבר משלב לשלב בהתאם לשלבים המפורטים בנספח א' להסכם ייעשה רק לאחר מתן אישור מראש ובכתב על-ידי המזמין.

6. הפסקת שרותי מנהל הפרויקט

- 6.1 על אף האמור בכל מקום אחר בהסכם זה, המזמין יהיה רשאי, בכל עת, מכל סיבה שהיא ואף ללא סיבה כלל, לבטל את ההתקשרות נושא הסכם זה ולהביא את ההתקשרות לפיה ו/או לפי הסכם זה לידי גמר וזאת באמצעות הודעה בכתב אשר תועבר למנהל הפרויקט לפחות 7 ימים לפני המועד שיהיה נקוב בהודעה בדבר סיום ההתקשרות, והכל ללא כל פיצוי ו/או תמורה נוספת מעבר לתמורה הנקובה בהסכם זה.
- 6.2 הופסקו השירותים כאמור, יהיה על מנהל הפרויקט למסור למזמין מיד לאחר דרישתו הראשונה, כל מסמך, תוכנית, מפרט או קבצי מחשב, ולהעמיד לרשות מנהל הפרויקט החלופי, לרבות כל הסבר וסיוע שיידרש. עלות העתקת החומר תחול על המזמין.
- 6.3 מבלי לגרוע מן האמור לעיל, המזמין יהיה רשאי לבטל את ההתקשרות ולהביא את ההתקשרות לפיה ו/או לפי הסכם זה לידי גמר מיד על-ידי מתן הודעה בכתב למנהל הפרויקט בכל מקרה של הפרה יסודית שלו על-ידי מנהל הפרויקט ו/או כל מי מטעמו, ובין היתר, גם בכל אחד מן המקרים הבאים, ואלה המקרים:
- 6.3.1 מנהל הפרויקט הפר אחת או יותר מהוראות הסכם זה והוא לא תיקן את ההפרה לאחר שקיבל התראה על-כך מאת המזמין תוך זמן סביר שנקבע בהתראה, ואם לא נקבע, בתוך 7 ימים מיום קבלת ההתראה.
- 6.3.2 המזמין התרה בפני מנהל הפרויקט שהשירותים, כולם או מקצתם, אינם מבוצעים לשביעות רצון המזמין ומנהל הפרויקט לא נקט תוך 7 ימים מתאריך ההודעה בכל הצעדים הנדרשים אשר יבטיחו את ביצוע שירותי הפיקוח לשביעות רצון המזמין.
- 6.3.3 מנהל הפרויקט פשט רגל ו/או הוגשה נגדו בקשה לפירוק ו/או ניתן בעניינו צו פירוק ו/או צו להקפאת הליכים ו/או במקרה של מות מנהל הפרויקט ו/או כאשר מנהל הפרויקט נעשה בלתי כשיר לבצע פעולות משפטיות.
- 6.3.4 לצורך סעיף זה, ייחשב יום משלוח ההודעה למנהל הפרויקט כיום ביטול ההסכם.
- 6.4 מנהל הפרויקט לא יהיה זכאי לכל פיצוי מכל מין וסוג שהוא בגין הפסקת העבודה כאמור בפרק זה, והוא מונע מעצמו כל טענה בעניין ומתחייב שלא לנקוט בכל פעולה ו/או מחדל שימנעו ו/או יעכבו ו/או יפריעו להעברת ביצוע השירותים נושא זה לאחר. בכלל זה, מנהל הפרויקט מוותר על כל זכות עיכוב, ככל שתהיה לו, בקשר עם המסמכים וכל ציוד אחר הקשור לפרויקט ו/או לשירותים.

6.5 הובא הסכם זה לידי גמר כאמור בסעיף 6.1 לעיל ישלם המזמין למנהל הפרויקט סכום השווה לתמורה המגיעה למנהל הפרויקט בעד אותו חלק משירותי הפיקוח שהוא ביצע עד למועד סיום ההתקשרות כאמור בהודעת המזמין. התמורה כאמור בסעיף זה תיקבע על-פי האמור בהסכם זה ומנהל הפרויקט לא יהיה זכאי לקבל מהמזמין כל פיצוי ו/או תשלום נוסף כתוצאה מהבאת ההתקשרות לפי הסכם זה לידי סיום כאמור.

הובאה ההתקשרות לפי הסכם זה לידי סיום בגין הפרת התחייבויות מנהל הפרויקט כאמור בסעיפים 6.3.1 - 6.3.4 וכל סעיפיו הקטנים, כי אז מנהל הפרויקט יהיה זכאי לתמורה כאמור בסעיף זה לעיל בקיוויו כל הנזקים שייגרמו למזמין עקב הפרת התחייבויותיו של מנהל הפרויקט כאמור בתוספת פיצוי מוסכם ללא צורך בהוכחת נזק בשיעור של 15% מהתמורה בקשר לפרויקט בתוספת מע"מ ואף אם יוכח כי לא נגרם כל נזק בפועל. סכום הפיצוי הנ"ל יהיה צמוד לעלויות (ולעלויות בלבד) במדד המחירים לצרכן מהמדד כאמור שהיה ידוע בעת החתימה על הסכם זה למדד כאמור שיהא ידוע בעת ביצוע התשלום בפועל. מוסכם במפורש כי סכום זה הוא לא קנס משום סוג שהוא אלא הסכום המוסכם על הצדדים להסכם זה כנוק הצפוי להיגרם למזמין כתוצאה מאי ביצוע ו/או ביצוע לקוי של השירותים.

6.6 בכל מקרה של סיום ההתקשרות לפי הסכם זה מכל סיבה שהיא (וגם ללא סיבה כלל) יהיה המזמין רשאי לפי שיקול דעתו המוחלט והבלעדי למסור לאחר ו/או לאחרים את המשך ביצוע השירותים ולהשתמש לצורך כך בכל התכניות ובכל יתר המסמכים והמידע הקשורים במתן השירותים על-ידי מנהל הפרויקט, בין אם הוכנו על-ידי ו/או ולמנהל הפרויקט לא תהא במקרה כזה כל טענה ו/או דרישה ו/או זכות בעניין.

7. תקופת השירותים והפסקת השירותים

7.1 ההתקשרות בין הצדדים לפי הסכם זה הינה לתקופה קצובה של שלוש שנים מיום חתימתו (להלן - "**תקופת ההתקשרות**"). על אף האמור בסעיף זה, תקופת השירותים בקשר לכל פרויקט שמנהל הפרויקט יקבל לגביו הזמנת עבודה תהא מיום מסירת הזמנת העבודה למנהל הפרויקט ועד למועד סיום מתן השירותים והיא תסתיים רק עם מתן אישור בכתב של המזמין למנהל הפרויקט הקובע במפורש כי מנהל הפרויקט עמד כלפי המזמין בכל התחייבויותיו בקשר לפרויקט הספציפי וסיים את מתן השירותים בקשר אליו לשביעות רצון המזמין (התקופה שמיום קבלת הזמנת העבודה על-ידי מנהל הפרויקט זה ועד ליום תחילת תקופת הבדק תיקרא להלן - "**תקופת ביצוע הפרויקט**").

מבלי לגרוע מהאמור לעיל, אתרים תהיה רשאית להאריך את תקופת ההתקשרות לתקופת נוספת בת 24 חודשים בין אם בפעם אחת ובין אם בתקופות קצובות קצרות מכך, הכול על פי שיקול דעתה הבלעדי של אתרים (להלן - "**תקופת האופציה**").

אופן מימוש תקופת האופציה יהיה באמצעות הודעה בכתב אשר תישלח אתרים מראש למנהל הפרויקט ובה תציין במפורש אתרים את משך הזמן בו תוארך תקופת ההתקשרות.

8. התמורה ותנאי תשלום

8.1 בתמורה למילוי מלוא התחייבויות מנהל הפרויקט על-פי ההסכם במועדן, ישלם לו המזמין סכום בשקלים בהתאם להצעת מנהל הפרויקט במכרז כמפורט בנספח 2' להסכם זה, ללא הנחה (להלן - "**התמורה**").

8.2 התמורה תשולם למנהל הפרויקט לשיעורין בהתאם לכל שלב משלבי העבודות באותו פרויקט באופן ובמועדים כמפורט להלן:

30%	12%	א. תיאום הפרויקט בין כלל המתכננים היועצים והמזמין.	תכנון
	5%	ב. הליך הרישוי (תיאום וקבלת היתרי רשויות)	
	5%	ג. הכנת המכרז / אומדנים / כמויות	
	5%	ד. לוחות זמנים, חוות דעת, ליווי המכרז עד להכרזת קבלן זוכה	
	3%	ה. קביעת מסגרת תקציבית לביצוע הפרויקט לאחר גמר הליך מכרז.	
70%	60%	א. ליווי הביצוע משלב התיאומים ועד למסירות סופיות, בדיקת חשבונות, פיקוח צמוד, וכו'	ביצוע
	5%	ב. לאחר אישור חשבון סופי לקבלן בפרויקט	
	5%	ג. עם השלמת הפרויקט וקבלת תעודת גמר	

- 8.3 למען הסר כל ספק, מובהר, כי הביצוע של כל שלב יתחיל רק לאחר קבלת הודעה מראש ובכתב מהמזמין. במידה ומנהל הפרויקט החל בביצוע שלב ללא קבלת הודעה כאמור ובסופו של דבר המזמין החליט שהוא אינו מעוניין בביצוע השלב, מנהל הפרויקט לא יהיה זכאי לקבלת תמורה עבור ביצוע אותו השלב.
- 8.4 עד לפרסום מכרז לביצוע אותו הפרויקט שבנוגע אליו נשכר מנהל הפרויקט לביצוע השירותים יקבע ערך אותו הפרויקט לחישוב התמורה כמפורט לעיל על-ידי המזמין לפי שיקול דעתו הבלעדי (להלן - "האומדן"). עם פרסום המכרז לביצוע הפרויקט כמפורט בהמשך, תעודכן התמורה ותחושב לפי ערך הפרויקט בהתאם לתמורה שנקבעה בהסכם שנחתם עם המציע שנבחר במכרז או כתוצאה ממנו.
- 8.5 הוציא המזמין מכרז לביצוע הפרויקט, ולאחר קבלת תוצאות המכרז, החליט לא לבצע את הפרויקט ו/או החליט לדחות את ביצועו, ייקבע ערך הפרויקט לצורך חישוב שיעור התמורה עבור ביצוע שלבים א' ו-ב' של שלב התכנון כמפורט בטבלה לעיל - לפי ההצעה הזולה ביותר שהוגשה במכרז (לאחר הנחות ומו"מ). במסגרת זו, יכללו גם הצעות שהוגשו ונפסלו מטעמים שאינם נוגעים לכתב הכמויות שהוגש במכרז.
- 8.6 הוציא המזמין מכרז לביצוע הפרויקט, ולאחר קבלת תוצאות המכרז החליטו שלא לבצע את הפרויקט או החליט לדחות את ביצועו לתקופה העולה על 6 חודשים מיום קבלת התוצאות כאמור, לא תשולם למנהל הפרויקט התמורה עבור שלב ה' של שלב התכנון, ולמנהל הפרויקט לא תהיינה כל תביעות ו/או טענות והוא מוותר בזאת על כל תביעה ו/או טענה כלפי המזמין לגבי התמורה עבור שלב ה' של שלב התכנון כמפורט לעיל.
- 8.7 לצורך חישוב התמורה נשוא שלב הביצוע כמפורט בטבלה לעיל, תחושב התמורה כך שעד לאישור החשבון הסופי בין הקבלן המבצע לבין המזמין, ישלם המזמין למפקח תשלומי ביניים על בסיס חשבונות חלקיים, בהתאם לתמורה כמפורט בהסכם עם הקבלן בצירוף תוספות מאושרות בלבד.
- 8.8 על התמורה ו/או חלקה יתווסף מע"מ על פי דין.

השבונות לתשלום

- 8.9 מנהל הפרויקט יגיש את החשבונות לתשלום (להלן - "החשבונות") למזמין ו/או לנציג מוסמך מטעמו, והם ייחשבו כאילו הגיעו לתעודתם בתום 5 ימים מיום מסירתם במשרד הדואר למשלוח בדואר רשום לפי מענם הנכון.
- 8.10 החשבונות כאמור ייבדקו ויאושרו (או יידחו) על-ידי המזמין בתוך 15 ימים מיום הגעתם לידיהם כאמור, וישולמו למנהל הפרויקט בתום שוטף + 45 יום מיום אישורם של המזמין ו/או נציג מטעמה.
- 8.11 לא אישר המזמין, חשבון לתשלום או חלק הימנו, יודיע המזמין על-כך למנהל הפרויקט. חלק החשבון אשר אין עליו חילוקי דעות ישולם למנהל הפרויקט בתוך שוטף + 45 יום מיום הגשתו למזמין וחלק החשבון המתוקן המאושר ישולם למנהל הפרויקט שוטף + 45 יום מיום שאושר החשבון המתוקן על-ידי המזמין.

החשבון הסופי

- 8.12 הצדדים קובעים ומאשרים כי החשבון הסופי של תשלום התמורה עבור ביצוע הפרויקט יערך כדלקמן: ערכו של כל תשלום שקיבל מנהל הפרויקט עבור עבודתו, יחושב מחדש ויעודכן בהתאם לחשבון הסופי עם הקבלן (להלן - "התשלומים המעודכנים").
- 8.13 עלה סך כל התשלומים המעודכנים על התמורה, כפי שחושבה לפי אומדן הפרויקט, הכל לפי המקרה והעניין, יחזיר מנהל הפרויקט למזמין את ההפרש שיתקבל בין התמורה כאמור לבין סך כל התשלומים המעודכנים.
- 8.14 פחת סך כל התשלומים המעודכנים מהתמורה, כפי שחושבה לפי אומדן הפרויקט, הכל לפי המקרה והעניין, ישלם המזמין למנהל הפרויקט את ההפרש שיתקבל בין התמורה כאמור לבין סך כל התשלומים המעודכנים.
- 8.15 תשלום הפרש כאמור לעיל, יתבצע בתוך 45 ימים מיום הגשת חשבון ההפרש על-ידי כל צד למשנהו, לפי העניין.
- 8.16 קבלת תשלום ההפרש כאמור, תהווה גמר חשבון סופי, מלא ומוחלט של תשלום התמורה למנהל הפרויקט עבור ביצוע השירותים.
- 8.17 מודגש, כי על אף האמור בכל סעיפי הסכם זה, במקרה של סכסוך/תביעה עם הקבלן על התמורה המגיעה לו, שמגיעה לדיון בבית משפט ו/או בוררות ו/או הליך שיפוטי או מעין שיפוטי אחר (כולל גישור), שכ"ט שישולם למנהל הפרויקט לא יחושב על בסיס התוצאות באותו סכסוך/תביעה, אלא לפי החשבון הסופי כפי שאושר על-ידי המזמין. מנהל הפרויקט מוותר על כל זכות ו/או טענה בעניין זה.
- 8.18 תשלומי מס ערך מוסף, במידה וחלים ו/או יחולו על התמורה, ישולמו על-ידי המזמין למנהל הפרויקט ביחד עם התשלום בגינו הם חלים, וכנגד מתן חשבונית מס כדין על-ידי מנהל הפרויקט.
- 8.19 מנהל הפרויקט מצהיר ומסכים, כי התמורה כוללת, בין היתר, את מלוא ביצוע השירותים לפי הסכם זה, על כל הכרוך בכך, הן של מנהל הפרויקט והן של עובדיו ו/או מי מטעמו וכן את מחירי כל החומרים וכל שאר ההוצאות מכל מין וסוג שהוא, לרבות צילומי מסמכים והוצאות נסיעה, אשר תהיינה כרוכות ו/או קשורות במישרין ובעקיפין בביצוע השירותים לפי הסכם זה.
- 8.20 למרות האמור לעיל, מסכימים הצדדים, כי הוצאות בגין העתקות אור המיועדות לרשויות המוסמכות, למזמין, ליועצים ולקבלנים שהמזמין יתקשר עימם לצורך ביצוע השירותים, יחולו על המזמין. לצורך כך המזמין יפנה את מנהל הפרויקט

אל מכוון העתקות אור עמו הוא עובד והמוזמין ישלם הוצאות אלה ישירות למכוון ההעתקות. יחד עם זאת מוסכם כי הזמנת העתקות האור בגין הפרויקט תיערכנה בהתאם להנחיות המוזמין.

8.21 הצדדים מצהירים ומאשרים, כי התמורה הינה סופית שלמה ומוחלטת, ואינה ניתנת לשינוי מכל סיבה שהיא, למעט במצבים המפורטים בהסכם זה.

8.22 למרות האמור לעיל, מוסכם על הצדדים, כי התמורה לשינויים בתוכנית תב"ע, ככל שידרשו, תיעשה בהסכם נפרד.

8.23 מוסכם בין הצדדים כי לעניין התמורה כהגדרתה בהסכם זה, יוגדר "ערך הפרויקט" כלהלן:

8.23.1 ערך הפרויקט ייקבע כסכום הוצאות ביצוע הפרויקט, היינו התמורה המלאה שתשולם בפועל על-ידי המוזמין לקבלנים ולספקים, למעט יועצים ומתכננים, עבור ביצוע הפרויקט על כל חלקיו ובניכוי חלק המע"מ, הכל כמפורט ב"תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון" הידוע גם כ-"הספר הצהוב" – בסעיף "ערך מבנה".

8.23.2 לא יכללו תשלומים חורגים, כגון בגין פרמיה בעד סיום עבודה לפני מועדה, ופיצויים מכל מין וסוג בעד נזקים שיגרמו לקבלן כלשהו.

8.23.3 לא יופחתו מערך הפרויקט פיצויים שנוכו מקבלנים, ממבצעים, מיצרנים ומספקים, עקב פיגורים באספקה, פיגורים במועדי ביצוע המבנה או חלקים ממנו, ביצוע שלא כמתוכנן, או נזקים אחרים שנגרמו למוזמין אלא אם ההפחתה הינה באחריות מלאה או חלקית של מנהל הפרויקט.

8.23.4 בנוסף, בחישוב ערך הפרויקט לא יכללו ההוצאות בגין:

8.23.4.1 מיסים בגין קרקע, כגון מס רכוש והיטל השבחה.

8.23.4.2 אגרות בניה, לרבות אגרות פיתוח. תשלומים בגין חיבור לתשתיות חשמל, מים, ביוב, גז, טלפון וכדומה.

8.23.4.3 הוצאות מכירה ומימון.

8.23.4.4 כל הוצאה אחרת שאינה עבור עבודות או חומרים לצורך עבודות הבניה ובכלל זה תשלומים למתכנן, למנהל הפרויקט וליועצים.

9. אחריות, שיפוי בנזיקין וביטוח

9.1 מוסכם בין הצדדים כי האחריות הבלעדית עבור השירותים תחול על מנהל הפרויקט בלבד ולפיכך אישור של המוזמין ו/או של עיריית תל אביב יפו (להלן: "העירייה") (כולן ביחד ו/או לחוד להלן: "המוזמין") לתוכניות ו/או למסמכים אחרים הקשורים בשירותים ו/או אשר הוכנו על ידי מנהל הפרויקט על פי תוזה זה לא ישחררו את מנהל הפרויקט מאחריות המקצועית המלאה הנ"ל ואין בכך כדי להטיל על המוזמין ו/או על מי מטעמו אחריות כלשהי לטיב ו/או לכשרות ו/או לאיכות השירותים כאמור.

9.2 מנהל הפרויקט אחראי לכל אובדן ו/או נזק ו/או הפסד ו/או הוצאה שיגרמו למוזמין ו/או למי מטעמו ו/או לצד שלישי כלשהו ו/או למנהל הפרויקט ו/או לעובדיו ו/או למי מטעמו בגין השירותים ו/או עקב כך שנשוא השירותים בשלמותו אן בחלקו אינם משמשים בצורה הולמת את המטרות שלשמן יועדו.

- 9.3 מנהל הפרויקט אחראי לכל נזק ו/או אבדן אשר יגרמו לגוף ו/או לרכוש ו/או לציוד של מנהל הפרויקט ו/או של המזמין ו/או של עובדיו ו/או של צד ג' כלשהו אשר נגרם בגין ו/או בקשר עם השירותים.
- 9.4 מנהל הפרויקט פוטר את המזמין ו/או עובדיו ו/או כל אדם אחר הנמצא בשירותו מכל אחריות לכל אובדן או נזק הנמצא באחריות מנהל הפרויקט כאמור בסעיפים 8.1 - 8.4 לעיל ומתחייב לשפות ולפצות את המזמין על כל נזק שיגרם לו ו/או דרישה ו/או תביעה שתוגש נגדו, לרבות, הוצאות משפטיות ואחרות בקשר לכך וזאת על דרישת המזמין. המזמין יודיע למנהל הפרויקט על נזק, דרישה ו/או תביעה כאמור ויאפשר לו להתגונן ולהגן על המזמין על חשבונו.
- 9.5 נשא המזמין בתשלום ו/או הוצאה ו/או נזק ו/או הפסד שנגרמו לו ו/או לרכושו ו/או לצד שלישי, לרבות מנהל הפרויקט ועובדיו, בגין ו/או עקב ו/או כתוצאה מהשירותים יהיה על מנהל הפרויקט להחזיר למזמין, באופן מידי, כל תשלום ו/או הוצאה, כאמור, ולשפות אותו על כל הנזקים ו/או ההפסדים כאמור לעיל.
- 9.6 המזמין רשאי לקזז מן התשלומים אשר מנהל הפרויקט זכאי להם מכוח הסכם זה ו/או מכל סיבה אחרת סכומים אשר נתבעים מהמזמין על ידי צד שלישי כלשהו בגין מעשה או מחדל שהם באחריותו של מנהל הפרויקט כאמור לעיל ו/או בגין נזקים שנגרמו למזמין מחמת מעשה או מחדל שהם באחריותו של מנהל הפרויקט כאמור לעיל.

ביטוח

- 9.7 מבלי לגרוע מאחריות מנהל הפרויקט לפי החוזה או לפי כל דין, מתחייב מנהל הפרויקט לבטח על חשבונו, לטובתו ולטובת המזמין, ביחד ולחוד, ולקיים במשך כל עת רלוונטית לחוזה זה ועד לגמר תקופתו ובמשך כל תקופת ההסכם וכל עוד קיימת אחריות שבדין, את הביטוחים המפורטים בטופס האישור על קיום ביטוחים מסומן נספח ג' (להלן: "טופס האישור על קיום ביטוחים"), המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.
- 9.8 עם חתימת הסכם זה ימציא מנהל הפרויקט את טופס האישור על קיום ביטוחים, כשהוא חתום על-ידי חברת הביטוח מטעמו המורשית בישראל. המצאת טופס האישור על קיום ביטוחים בהתאם לאמור בסעיף זה מהווה תנאי מהותי בהסכם. מנהל הפרויקט ישוב ויצג, מידי תום תקופת ביטוח, במשך חלותו של הסכם זה את טופס האישור על קיום ביטוחים, וזאת ללא צורך בקבלת דרישה כלשהי מהמזמין.
- 9.9 בכל הפוליסות הנזכרות מתחייב מנהל הפרויקט לכלול את התנאים הבאים:
- 9.9.1 שם "המבוטח" בפוליסות הינו – מנהל הפרויקט ו/או המזמין;
- 9.9.2 "המזמין" לעניין הכיסוי הביטוחי: לרבות עיריית תל אביב ו/או חברות בת ו/או עובדים של הנ"ל.
- 9.9.3 ביטוח אחריות כלפי צד שלישי מורחב לשפות את המזמין בגין ו/או בקשר עם מעשה או מחדל של מנהל הפרויקט ומי מטעמו בביצוע השירותים.
- 9.9.4 ביטוח חבות מעבידים מורחב לשפות את המזמין היה ותוטל עליה אחריות כמעבידה לנזקים בגין תאונת עבודה ו/או מחלות מקצוע שיגרמו לעובדי מנהל הפרויקט בקשר עם ביצוע השירותים.
- 9.9.5 ביטוח אחריות מקצועית מורחב לשפות את המזמין בגין ו/או בקשר עם הפרת חובה מקצועית של מנהל הפרויקט ומי מטעמו בביצוע השירותים. הביטוח יכלול תאריך רטרואקטיבי לא יאוחר ממועד התחלת מתן השירותים המקצועיים למזמין.
- 9.9.6 חריג רשלנות רבתי לא יחול בפוליסות, אולם אין בביטול החריג כדי לגרוע מחובות המבוטח וזכויות המבטח על פי חוק.

- 9.9.7 סכום השתתפות עצמית בפוליסות, בגין מקרה ביטוח אחד או סדרה של מקרי ביטוח הנובעים מסיבה מקורית אחת לא יעלה על סך 100,000 ₪.
- 9.9.8 ביטול זכות השיבוב ו/או התחלוף כלפי המזמין, למעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
- 9.9.9 הביטוחים לא יהיו ניתנים לביטול ו/או לשנוי תנאיהם לרעה, אלא לאחר שתימסר למזמין הודעה בכתב, ע"י מנהל הפרויקט ו/או חברת הביטוח מטעמו, במכתב רשום, 60 יום לפחות לפני מועד הביטול ו/או השינוי המבוקש.
- 9.9.10 כל סעיף בפוליסות מנהל הפרויקט (אם יש כזה) המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריות מבטחי מנהל הפרויקט כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי המזמין וכלפי מבטחיו, ולגבי המזמין הביטוח על פי הפוליסות הנ"ל הוא "ביטוח ראשוני", המזכה את המזמין במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו, ללא זכות השתתפות בביטוחי המזמין מבלי שתהיה לחברת הביטוח של מנהל הפרויקט זכות תביעה ממבטחי המזמין להשתתף בנטל החיוב כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח תשמ"א-1981. למען הסר ספק, מבטחת מנהל הפרויקט מוותרת על טענה של ביטוח כפל כלפי המזמין וכלפי מבטחיו.
- 9.9.11 היקף הכיסוי בפוליסות לא יפחת מהיקף הכיסוי על פי פוליסות "ביט" של קבוצת כלל ביטוח התקפות במועד התחלת הביטוח.
- 9.10 מוסכם כי קביעת גבולות האחריות ואו היקף הכיסוי הביטוחי כמפורט באישור עריכת הביטוחים הינה בבחינת דרישת מינימום המוטלת על מנהל הפרויקט שאינה פוטרת אותו ממלוא חבותו לפי הסכם זה. על מנהל הפרויקט לבחון את חשיפתו לחבות ולקבוע את גבולות האחריות בהתאם. מנהל הפרויקט מצהיר ומאשר בזאת כי הוא מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי המזמין ו/או מי מטעמו בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או היקף הכיסוי הביטוחי שהוצא על ידו.
- 9.11 עריכת הביטוחים ו/או תיקונם והמצאת פוליסות הביטוח ו/או האישורים על קיום ביטוחים למזמין לא יהיו אישור כלשהו מהמזמין על התאמת הביטוחים ולא יטילו עליו אחריות כלשהי בקשר לכך ו/או לא יהא בכך כדי לצמצם את אחריותו של מנהל הפרויקט על-פי הסכם זה או על-פי כל דין.
- 9.12 מנהל הפרויקט יישא, בכל מקרה, בסכום ההשתתפות העצמית החל בביטוח וכן יישא בכל נזק שיגרם למזמין עקב מעשה ו/או מחדל של מנהל הפרויקט, קבלני המשנה, עובדיהם וכל מי שבא מטעמם שאינו מכוסה על ידי פוליסות הביטוח של מנהל הפרויקט, לרבות נזקים מתחת לסכום ההשתתפות העצמית הקבועה בפוליסות.
- 9.13 הפר מנהל הפרויקט את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויותיו ו/או זכויות המזמין יהא מנהל הפרויקט אחראי לנזקים שיגרמו למזמין באופן מלא ובלעדי ולא תהיינה לו תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות, כלפי מי מהם והוא יהא מנוע מלהעלות כל טענה, כאמור, כלפיו.

10. היעדר יחסי עובד-מעביד

- 10.1 מנהל הפרויקט מצהיר ומאשר, כי בביצוע הוראות חוזה זה הינו פועל כקבלן עצמאי לכל דבר ועניין, כי אין ולא ייוצרו בינו לבין המזמין כל יחסי עובד ומעביד וכי אין לו ולא יהיו לו כלפי המזמין זכויות המוקנות לעובדים על פי כל דין.
- 10.2 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מוסכם במפורש כי בהיות מנהל הפרויקט קבלן עצמאי בכל הקשור למתן השירותים נשוא הסכם זה, מנהל הפרויקט יהיה אחראי באופן בלעדי כמעביד לכל עובד ו/או מועסק אחר שלו (ככל שתינתן הסכמת המזמין לכך בכתב ומראש), ולמזמין אין ולא תהיה כל אחריות ביחס אליהם, לרבות ומבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, אחריות לתשלום פיצוי פיטורין ו/או אחריות לכל תשלום ו/או זכות אשר על-פי כל דין ו/או נוהג מגיעים לעובד.

- 10.3 מובהר, כי בהישוב התמורה, נלקחה בחשבון העובדה, כי מנהל הפרויקט ו/או מי מטעמו אינו עובד של המזמין ו/או מי מטעמו ולא קיימים בינם כל מערכת של יחסי עובד-מעביד. מנהל הפרויקט מודע לכך, כי לאור התמורה שנקבעה בין הצדדים בהסכם זה לא תהיינה על המזמין כל עלויות נוספות בגין מתן השירותים ו/או הפסקתם ומנהל הפרויקט לא יהיה זכאי לכל זכויות ו/או תשלומים נוספים מעבר לקבוע במפורש בהסכם זה.
- 10.4 כתוצאה מכך התמורה לה זכאי מנהל הפרויקט בגין שרותיו גבוהה באופן ניכר מה"שכר" שהיה מקבל לו היה עובד המזמין, שכן גלומים בה כל התוספות הסוציאליות ועלויות מעביד אשר היו משולמות אילו היו יחסי עובד-מעביד בין הצדדים.
- 10.5 לאור האמור לעיל, מוסכם בזאת, כי מנהל הפרויקט מוותר על כל טענות ו/או תביעות כלפי המזמין שעילתן ביחסי עובד-מעביד ו/או בסיומם והוא יהיה מנוע מהגשת כל תביעה שהיא כלפי המזמין שעילתה ביחסי עובד-מעביד או בסיומם והוא מנוע מלטעון אחרת בפני גורם כל שהוא, לרבות בית דין מוסמך.
- 10.6 מובהר, כי זכות המזמין לפקח ולהורות למנהל הפרויקט במתן השירותים עפ"י הסכם זה, הנה רק כאמצעי להבטיח ביצוע הסכם זה ואין בה בכדי ליצור יחסי עובד-מעביד.
- 10.7 במקרה של תביעה מהמזמין של סכומים החורגים מהתשלומים המגיעים למנהל הפרויקט על פי הסכם זה, וקביעה של פורום משפטי מוסמך, כי מנהל הפרויקט ו/או מי מטעמו או מי במקומו זכאים לזכויות ו/או תשלומים נוספים מעבר לקבוע בהסכם זה, בשל העובדה שהתקיימו בין המזמין ובין מנהל הפרויקט יחסי עובד מעביד, אזי ישפה מנהל הפרויקט את המזמין לאלתר על כל הוצאה ו/או נזק שיגרמו לו עקב כך, לרבות חובות מעביד ו/או תשלום בגין תאונת עבודה.
- בתוך כך, מוסכם על הצדדים כי במקרה המתואר בסעיף זה ערך התמורה אשר קיבל מנהל הפרויקט מהמזמין במסגרת הסכם זה, יחשב כהלוואה צמודת מדד שניתנה למנהל הפרויקט, וכי יערך חישוב מחדש של כל הסכומים שהיה על המזמין לשלם למנהל הפרויקט כ"עובד" על-פי שכר השווה ל- 60% מהתמורה ששולמה למנהל הפרויקט, להם יתווספו התנאים הסוציאליים המגיעים ל"עובד" וכי מנהל הפרויקט ישיב למזמין כל סכום עודף שקיבל ממנו מעבר לכך וזאת מייד עם קבלת הדרישה וכשהוא נושא הפרשי הצמדה וריבית כדין מיום תשלומם ועד להשבתם בפועל בצרוף מע"מ.
- כמו כן מתחייב מנהל הפרויקט לשפות ולפצות את המזמין בגין כל ההוצאות שיגרמו לה בשל הגשת התביעה כנגדה ובשל כל חבות שתחול עליה כתוצאה מכך.
- המזמין רשאי לקזז סכומים עודפים אלה מכל סכום שיגיע ממנו למנהל הפרויקט מבלי לגרוע מזכותו לתבוע סכומים אלה בנפרד.
- 10.8 מוסכם בזאת, כי מלבד האמור בהסכם זה במפורש, לא תחול על המזמין חובת תשלום כלשהו ו/או מתן פיצוי כספי או אחר כלשהו למנהל הפרויקט ו/או למי מטעמו שסיפק שירותים למזמין.
- 10.9 הפרה של הוראה מהוראות סעיף זה תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

11. קניין רוחני וסודיות ואיסור על פעולה בניגוד עניינים

- 11.1 מנהל הפרויקט יפעל בתום לב ובאורח סביר, מקצועי ומיומן, לשם השגת יעדי ההתקשרות ולטובת המזמין.
- 11.2 מנהל הפרויקט מצהיר בזאת כי אין בביצוע הסכם זה משום ניגוד אינטרסים בינו לבין עבודות אחרות אותן הוא מבצע והוא מתחייב להימנע מכל התקשרות ו/או פעולה ו/או מעשה ו/או מחדל העלולים להעמיד אותו במצב של ניגוד עניינים ו/או

במצב של חשש לניגוד עניינים ו/או פגיעה באינטרסים של המזמין בקשר לביצוע השירותים/העבודות לפי הסכם זה ו/או נספחיו ו/או בכלל.

11.3 מוסכם כי כל התוכניות, החישובים, התיאורים, הנתונים, המידע והמסמכים האחרים (להלן - "המסמכים") שיוכנו במהלך ביצוע השירותים למזמין על-ידי מנהל הפרויקט ו/או מי מטעמו, הינם קניינו הבלעדי של המזמין, והוא יהיה בעל כל זכויות היוצרים ו/או הזכויות הקנייניות ו/או האחרות במסמכים, והוא יהיה רשאי לעשות בהם שימוש לפי החלטתו ושיקול דעתו הבלעדיים, הן לצורך הפרויקט והן לכל מטרה אחרת, ולמנהל הפרויקט לא תהא כל טענה ו/או זכות בקשר לכך.

11.4 כל הזכויות בשירותים ובמסמכים, לרבות זכויות קניין רוחני ו/או זכויות יוצרים, תשארנה בבעלותו הבלעדית של המזמין ושום דבר בהסכם זה לא יעביר או יעניק למנהל הפרויקט כל זכות בשירותים.

11.5 מנהל הפרויקט מתחייב, כי בכל מקרה של סיום הפרויקט ו/או סיום מתן השירותים מכל סיבה שהיא, הוא יעביר למזמין מיד סדרה מושלמת של עותקי המסמכים כשהם מעודכנים ומושלמים.

11.6 מנהל הפרויקט מצהיר ומתחייב כי במשך כל תקופת ההתקשרות וכן לאחריה (ללא הגבלת זמן), ימשיך לשמור בסודיות מוחלטת כל מידע או ידיעות הקשורים, במישרין או בעקיפין, לעסקי ו/או פעילות המזמין ו/או שיווקם, וכל מידע הקשור אליהם ו/או ספקיו, ו/או לעסקים הקשורים בצורה כלשהי למזמין ו/או לבעלי מניות במזמין, לרבות מידע או ידע טכני, עסקי, כלכלי, מסחרי או אחר, אשר הגיע אליו ו/או לרשותו במהלך או עקב ההתקשרות עם המזמין ואינו בגדר "נחלת הכלל" (להלן - "הידע הסודי") ובלבד ולא הפך לנחלת הכלל עקב הפרת ההסכם על ידו, וישמור על סודיות מוחלטת בכל הקשור לפעילות ועסקי המזמין וענייניו בכל תחומי פעילותו.

12. שמירה על איכות הסביבה

12.1 מנהל הפרויקט מצהיר כי ידוע לו כי המזמין מתנהל מתוך אחריות סביבתית וחזונה הסביבתי ומעוניין כי נותני השירותים שלו יתנהלו באופן דומה. מנהל הפרויקט יפעל ככל הניתן לקידום נושאי איכות סביבה וקיימות בהתנהלותו בפרויקט.

12.2 מנהל הפרויקט מצהיר ומתחייב, כי במהלך ביצוע כל השירותים, הוא יבצע את השירותים כך שהעבודות שיתוכננו על ידו ישמרו על איכות הסביבה בהתאם להוראות כל דין בנוגע לכך.

12.3 מנהל הפרויקט מצהיר ומתחייב, כי הוא גם יציע חלופות לביצוע הפרויקט תוך שימוש בחומרים בעלי תו תקן ירוק של מכון התקנים הישראלי או שווה ערך כאשר במידה ויהיה לשימוש בחומרים כאמור עלות מעבר לשימוש בחומרים שאינם בעלי תו תקן ירוק, אך חומרים אלו הם חומרים שניתן להשתמש בהם לפי כל דין - תוצג בפני המזמין השוואת החומרים והפרשי העלויות.

13. שונות

13.1 נציג המזמין לצורך ביצוע הסכם זה, לרבות לצורך מתן הנחיות, הוראות, אישורים לתוכניות ואישורי חשבונות יהיה מנכ"ל המזמין ו/או מי שייקבע על-ידי המזמין מפעם לפעם (להלן - "הנציג").

למען הסר ספק, מדגישים בזה הצדדים כי כל הנחיה ו/או הוראה ו/או אישור שיינתנו בכתב על-ידי הנציג למנהל הפרויקט, ייראו אותם כאילו ניתנו על-ידי המזמין, לפי הסכם זה.

- 13.2 מנהל הפרויקט לא יהיה רשאי להעביר ו/או להסב ו/או להמחות ו/או לשעבד את זכויותיו ו/או התחייבויותיו על-פי הסכם זה לאחר, אלא אם קיבל לכך את הסכמת המזמין מראש ובכתב, שיהיה רשאי להתנות את הסכמתו, אם תינתן, בתנאים לפי שיקול דעתה.
- 13.3 המזמין יהיה רשאי להמחות את זכויותיה לפי הסכם זה לעיריית תל-אביב-יפו ו/או כל תאגיד עירוני אחר (בבעלות ו/או בשליטת עת"א), לפי שיקול דעתה.
- 13.4 המזמין יהיה רשאי לקזז ולנכות כל סכום אותו יהיה עליו לשלם למנהל הפרויקט על-פי הסכם זה מכל חוב של מנהל הפרויקט אליו, בין אם מכוח הסכם זה ובין אם בגין חוב אחר.
- 13.5 מוסכם במפורש כי למנהל הפרויקט לא תהיה זכות קיזוז בקשר להסכם זה.
- 13.6 הסמכות המקומית הייחודית בכל סכסוך ו/או מחלוקת בין הצדדים בקשר להסכם זה, תימסר לבית המשפט המוסמך מבחינת העניין במחוז תל-אביב-יפו בלבד.
- 13.7 כל ארכה, הנחה, ויתור או אי נקיטת צעדים, לא יחשבו כויתור על זכויות מי מהצדדים על-פי הסכם זה, אלא אם נאמר כך בכתב ובמפורש.
- 13.8 הסכם זה מבטל כל הסכמה קודמת שהושגה בין הצדדים להסכם זה בנוגע להתקשרות לפיו בכתב ו/או בעל-פה ו/או בכל דרך אחרת, ומחליף אותה.
- 13.9 מלבד אם נקבע אחרת בהסכם זה, כל הודעה שתשלח מצד אחד למשנהו לפי הכתובות המפורטות בכתרת הסכם זה, תחשב כאילו הגיעה לתעודתה בתום 72 שעות משעת מסירת המכתב בדואר רשום.

ולראיה באו הצדדים על החתום

מנהל הפרויקט

המזמין

אישורי עו"ד

אני הח"מ, עו"ד מ"ר מאשר את כי החתומים מטעמו של המזמין מוסמכים לחייב אותה כדין ומוסמכים לחתום על הסכם זה מטעמה.

עו"ד,



מנהל פרויקט – נספח הגדרת השירותים

1. ניהול הפרויקט בשלבי התכנון

- 1.1 בדיקת האתר כדי לעמוד על התנאים שלו ושל סביבתו.
- 1.2 ייצוג המזמין, בהשתתפותו או בלעדיו, בברור הפרוגרמה עם היועצים.
- 1.3 השתתפות בברור ברשויות המוסמכות או גורמים אחרים בקשר לבעיות החוקיות והאחרות הכרוכות בתכנון ובביצוע הפרויקט או בקבלת אישור הרשויות הנ"ל לרבות (גם אך לא רק) היתרי שיפוץ ובניה, וכן מעקב אחרי הטיפול וקבלת אישורי הרשויות הנ"ל.
- 1.4 מעקב וטיפול בכל הרשויות המוסמכות, המוסדות הממלכתיים והעירוניים ובכל הגורמים האחרים (כגון מינהל מקרקעי ישראל, מחלקת המים, חברת החשמל, מכבי אש, מכון התקנים וכדומה) לצורך קבלת כל האישורים הדרושים ולהסדרת כל התשלומים שיש לשלם בקשר לפרויקט.
- 1.5 קבלת הצעות / ניהול הליך מכרז להתקשרות עם יועצים ומתכננים מקצועיים עבור תכנון הפרויקט על מערכתיו.
- 1.6 המלצות למזמין לגבי המתכננים ואופן ההתקשרות איתם.
- 1.7 עריכת לוחות זמנים לשלב התכנון ולשלב הביצוע של הפרויקט.
- 1.8 השתתפות בבדיקת התוכניות של היועצים על מנת לוודא את התאמתן והשלמתן אחת את השנייה.
- 1.9 ייעוץ למזמין וליועצים ביחס לשיטה ולצורה של המפרטים, התוכניות וכתבי הכמויות, בהתאם לתנאים המיוחדים של הפרויקט.
- 1.10 תיאום ושיתוף בין המזמין, היועצים השונים והיועץ המשפטי של המזמין, בכל הנוגע למסמכי המכרזים ופרסומם, ובדיקת המסמכים שיוכנו מבחינה מקצועית ומנהלית.
- 1.11 הכנת ובדיקת אומדן תקציבי שיוכן על-ידי היועצים, בתחומיהם השונים ומתן תווית דעת בנושא.
- 1.12 ליווי הליך התיאום ההנדסי, הזרמת התוכנית ותיאום מול הגורמים השונים עד לקבל אישור תיאום הנדסי.



2. ליווי ההתקשרות עם הקבלנים :

- 2.1 ריכוז ובדיקת התאמתה של כל מערכת התוכניות והמסמכים למכרז או לכל הליך דומה אחר שמטרתו לבחור את הקבלן או הקבלנים שייבצעו את הפרויקט (תוכניות עבודה, סעיפים חוזה, תיאורים מפורטים וטכניים, כתבי כמויות וכדומה) והכנסת תיקונים במסמכים במידת הצורך לפי אישור המזמין לשם התאמתם לדרישות הטכניות והמקצועיות ולמסגרת התקציב שנקבע על-ידי המזמין ריכוז כתבי כמויות של המתכננים השונים, הכנת חוברות וכל המסמכים הדרושים לצורך הכנת המכרז במלואו ובשלמות.
- 2.2 ייעוץ למתכננים, ליועצים ולמומחים ביחס לשיטה ולצורה של המפרטים וכתב הכמויות וביחס לתנאים המיוחדים של הפרויקט.
- 2.3 בדיקה והשוואה של הצעות הקבלנים שהתקבלו במכרז (אם היה מכרז), ניתוח ההצעות, עריכת טבלת השוואה מפורטת והגשת תוצאות הבדיקה וטבלת ההשוואה למזמין, יעוץ לוועדת המכרזים או לכל גורם אחר שיבחר את המבצעים על-ידי המזמין, ניהול משא ומתן עם קבלן אחד או יותר לבירור בעיות שיתעוררו, במידה ויתעוררו.
- 2.4 מתן חוות דעת מקצועית בגין מסירת העבודות לקבלנים.
- 2.5 עריכת משא ומתן עם קבלנים או יועצים שונים לברור בעיות שהתעוררו בהליך המכרז או כתוצאה ממנו.
- 2.6 עזרה בעריכת הצד המנהלי טכני של ההסכם עם הקבלנים בתיאום עם נציג המזמין והיועץ המשפטי של המזמין וקביעת לוח זמנים מפורט של עבודת הבניין לכל שלביה וכן פיקוח והקפדה על כך שהעבודה תתנהל בהתאם ללוח הזמנים.
- 2.7 עדכון האומדן התקציבי בהתאם לתוצאות ההתקשרויות עם הקבלנים השונים.

3. תאום ומעקב הביצוע

- 3.1 שמירה על המסגרת התקציבית במשך כל תקופת ביצוע הפרויקט. עדכון התקציב במקרה של סטיות ודווח למזמין, כולל מקור הסטייה וסיבתה.
- 3.2 בדיקת לוח הזמנים שיוכן על-ידי הקבלן עפ"י החוזה, בדיקתו, אישורו ומעקב אחר יישומו.
- 3.3 מעקב אחרי התקדמות הביצוע, בהתאם ללוח זמנים מוסכם ודווח למזמין.
- 3.4 ביצוע ביקורת שוטפת של הכמויות עם התקדמות העבודה והגשת דו"ח ביקורת למזמין, הכנת ריכוז כמויות ועדכונו למזמין באופן שוטף.





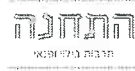
- 3.5 הגשת חשבונות הקבלן באופן שיתלווה לחשבון המצטבר של הקבלן כולל פירוט נוח לגבי השינויים שהלו בין חשבון אחד לשני.
- 3.6 עדכון כתב הכמויות מעת לעת והכנת הגדלות להסכם לפי דרישת המזמין.
- 3.7 הקפדה על קיומו של לוח הזמנים על-ידי המבצעים ודווח בקרה של סטיות מהלוח המוסכם, תוך הסברת סיבות הסטייה והמלצה על הצעדים שעל המזמין לנקוט במקרים אלה.
- 3.8 עריכת ישיבות תאום קבועות של הפרויקט, לשם הבטחת השתלבות נכונה של בעלי מקצוע שונים במערכת הביצוע, הן מבחינה מקצועית והן מבחינת לוח הזמנים. סיכום הדיווח בכתב למזמין.
- 3.9 דיווח מפורט ושוטף בכתב למזמין (אחת לחודש לפחות) על ביצוע הפרויקט, מבחינת התקדמות העבודה בהתאם ללוח הזמנים והמסגרת התקציבית.
- 3.10 מנהל הפרויקט אינו רשאי לתת הוראות במישרין לקבלן או לנהל עמו מו"מ בדבר מהירים או שינויים הקשורים בכתבי הכמויות אלא באישור המזמין בכתב.

4 פיקוח על הביצוע

- 4.1 פיקוח מקצועי ויום יומי קבוע, על ביצוע הפרויקט באתר, במקומות העבודה והיצור של המוצרים לפני הבאתם לאתר ודווח מפורט בהתאם.
- 4.2 פיקוח על טיב החומרים והמוצרים בהתאם לתוכניות, למפרטים ולהוראות המתכנן והיועצים, בדרך בדיקות מעבדה, או בדרך אחרת. ביקורת ואישור של סימון, קביעת הגובה של חלקי המבנים בפרויקט וכן מדידה ואישור הכמויות של חלקי הפרויקט שבוצעו בפועל. רישום המדידות הסופיות והשינויים בהעתקי התוכניות וכן ניהול רישום עדכני של פנקסי מדידות.
- 4.3 מעקב ובקרת עבודות הקבלנים מבחינת לוח הזמנים הכולל ולוח הזמנים של כל קבלן בנפרד.
- 4.4 פקוח על קיום תנאי החוזה בין המזמין לקבלן.
- 4.5 בדיקות ובקרת החשבונות החלקיים והסופיים של הקבלן, בקרת חישובי הכמויות עליהם נסמכים חשבונות אלה.
- 4.6 מתן הסברים והוראות לקבלן בקשר לבצוע העבודות.
- 4.7 פיקוח על קיום יומן עבודה מטעם הקבלן בקשר לביצוע הפרויקט וכל המתרחש באתר כולל בדיקה, אישור, מתן הערות וחתימה יחד עם הקבלן.
- 4.8 דווח תקופתי בכתב (אחת לחודש לפחות) למזמין בקשר לרמת הביצוע והבעיות המתעוררות בעת ביצוע הפרויקט.
- 4.9 יעוץ למזמין בקשר לתביעות הקבלנים בקשר עם ביצוע העבודות ויישובן של תביעות אלה.



- 4.10 קבלת הפרויקט המושלם, על חלקיו, מהקבלן בנוכחות המזמין והמתכננים.
- 4.11 רשום התיקונים ההשלמות והשיפורים הדרושים בעת הקבלות השונות, פיקוח על ביצועם וקבלתו הסופית של הפרויקט.
- 4.12 בדיקת התוכניות בדיעבד (AS MADE) שיוכנו על-ידי הקבלן הכללי ו/או קבלני המשנה והתאמתן לביצוע למעשה.
- 4.13 ביקורת הפרויקט במשך תקופת הבדק, רישום התיקונים והליקויים הדרושים לתיקון, פיקוח על ביצועם ואישור סופי של גמר החוזה וערבויות הבדק לאחר השלמת התיקונים בתום תקופת הבדק.
- 4.14 טיפול בכל הרשויות המוסמכות, המוסדות הממלכתיים והעירוניים ובכל הגורמים האחרים לשם אספקת, התקנת וחיבור האביזרים והחומרים השונים לפרויקט, כגון מים, חשמל, טלפון, כבלים, ביוב וכדומה.
- 4.15 פיקוח על הקשר עם הרשויות המקומיות, טיפול בקבלת אישורי אכלוס + תעודת גמר.
- 4.16 עם גמר ביצוע הפרויקט ו/או עם הפסקתו מסיבה כלשהיא, ימסור מנהל הפרויקט למזמין סדרה אחת של העתקים של כל תוכניות העבודה המפורטות, החשבונות, יומני העבודה, התכתבויות וכו' כשהם מעודכנים ומראים את ביצוע הפרויקט הלכה למעשה.



החברה לפיתוח יפו העתיקה בע"מ
 סמטת מזל דגים 17
 יפו העתיקה 6803636
 טל' 03-7761222

אוצר מפעליים בע"מ
 כ"ג יורדי הסירה 1, ת.ד. 6041
 תל-אביב 6106001
 טל' 03-5441405

אתרים בחוף תל-אביב
 חברה לפיתוח אתרי תיירות בת"א-יפו בע"מ
 הארבעה 21, תל-אביב 6473921
 טל' 03-5640100

אישור קיום ביטוחים		תאריך הנפקת האישור:				
<p>אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p>						
מבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה	מעמד מבקש האישור			
<p>אתרים בחוף תל-אביב חברה לפתוח אתרי תיירות בת"א-יפו בע"מ ו/או הפ"י ו/או אמ"י ו/או עיריית תל אביב ו/או חברות בת ו/או עובדים של הנ"ל</p> <p>ת.ז.ח.פ. 520028721</p> <p>מען הארבעה 21, תל אביב</p>	שם	<input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input type="checkbox"/> אתזקה <input type="checkbox"/> אחר : שירותי ייעוץ ו/או ניהול פרויקטים שירותים נלווים.	<input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input type="checkbox"/> אחר			
<p>ת.ז.ח.פ. 520028721</p>						
<p>מען הארבעה 21, תל אביב</p>						
כיסויים						
סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח	
					מטבע	סכום
אחריות כלפי צד שלישי		ביט			₪	1,000,000
	302 אחריות צולבת 304 הרחב שיפוי 307 קבלנים וקבלני משנה 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 315 תביעות המל"ל 328 ראשוניות 329 רכוש מבקש האישור יחשב כצד ג					
		ביט			₪	6,000,000 20,000,000
אחריות מעבידים		ביט			₪	
309 ויתור על תחלוף מבקש האישור 319 מבוטח נוסף היה ויחשב כמעבידים 328 ראשוניות						
אחריות מקצועית			ת. רטרו:		₪	** בהתאם לטבלה
301 אבדן מסמכים 302 אחריות צולבת 304 הרחב שיפוי 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 325 מרמה ואי יושר עובדים 327 עיכוב / שיהוי עקב מקרה ביטוח 328 ראשוניות 332 תקופת גילוי 6 חודשים.						
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג'):						
038 יועצים / מתכננים		040 מהנדס, אדריכל, הנדסאי		085 שירותי פיקוח, תכנון ובקרה (בניה)		
ביטול/שינוי הפוליסה *						
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.						
חתימת האישור						
המבטח:						

מס' / סוג היועץ	סוג העבודות	היקף הפרויקט (העבודה) / נשוא התכנון / הייעוץ	דרישת הביטוח
1	מהכנון, מפקח, מנהל פרויקט	תכנון, פיקוח, ניהול פרויקט	2,000,000 ₪
			1 – 5,000,000 ₪
			10,000,000 – 5,000,001 ₪
			10,000,001 – 20,000,000 ₪
		20,000,001 ₪ ומעלה	10,000,000 ₪

23/08/2021
סימוכין: 193498

לכבוד משתתפים פוטנציאליים במכרז פומבי דו שלבי מס' 26/2021

הנדון: הודעה מס' 1 במכרז פומבי מס' 26/2021 - תשובות לשאלות הבהרה

מס'	סעיף	שאלה	תשובה
1	הזמנה להציע הצעות סעיף 2.3	בעל ניסיון של פיקוח על עבודות ימיות בהיקף של 50 מילי נ"מ (לא כולל מע"מ) במצטבר לפחות בארבעה פרויקטים במהלך 7 השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת המכרז. אבקש לקבל הבהרה – האם לעניין סעיף זה - היות וביצוע עבודות ימיות הן משמעותיות גם לתקופות ארוכות – האם ניתן לבטל את ההגבלה למשך הזמן?	הבקשה נדחית.

הודעה זו מהווה חלק אחד ובלתי נפרד ממסמכי המכרז ויש לצרפה להצעה במכרז, כשהיא חתומה על ידי המציע. אי צירוף המסמך להצעה כאמור, עלול לפסול אותה.

חותמת + חתימת המציע



מיתא יאפה
נמלים
JaffaPort

OLD JAFFA
יפו העתיקה

התחנה
תחנת הרכבת



החברה לפיתוח יפו העתיקה בע"מ
סמטת מזל דגים 17
יפו העתיקה 6803636
טל' 03-7761222

אוצר מפעלים בע"מ
כ"ג ירדני הסירה 1, ת.ד. 6041
תל-אביב 6106001
טל' 03-5441405

אתרים בחוף תל-אביב
חברה לפיתוח אתרי תיירות בת"א-יפו בע"מ
הארבעה 21, תל-אביב 6473921
טל' 03-5640100